



ПРОГРАММА МОНИТОРИНГА OBSERVER

вер. 0.13

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

вер. 2.5

МОСКВА
8-495-783-5959

РОССИЯ
8-800-200-0059

ФАКС
8-495-926-4619

WEB
WWW.QIWI.RU

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ВВЕДЕНИЕ.....	4
2.	БЫСТРЫЙ СТАРТ	5
3.	УСТАНОВКА И НАСТРОЙКА	6
3.1.	УСТАНОВКА	6
3.2.	НАСТРОЙКА СВЯЗИ.....	9
3.2.1.	Настройка сервера	9
3.2.2.	Настройка прокси-сервера.....	10
3.3.	ОСНОВНЫЕ НАСТРОЙКИ.....	12
3.3.1.	Обновление данных.....	12
3.3.2.	Настройки часового пояса	13
3.3.3.	Остальные настройки	14
3.4.	НАСТРОЙКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ.....	14
3.4.1.	Создание пользователя	15
3.4.2.	Редактирование пользователя.....	20
3.4.3.	Удаление пользователя	21
3.5.	НАСТРОЙКА ЦВЕТА.....	22
3.6.	НАСТРОЙКА ШРИФТА	23
4.	ВНЕШНИЙ ВИД ПРОГРАММЫ	25
4.1.	ГЛАВНОЕ ОКНО ПРИЛОЖЕНИЯ	25
4.2.	ОТОБРАЖЕНИЕ БАЛАНСА	27
5.	РАБОТА С ПРОГРАММОЙ.....	29
5.1.	ОБНОВЛЕНИЕ СПРАВОЧНИКОВ	29
5.2.	НАСТРОЙКА ВКЛАДOK	29
5.2.1.	Создание вкладки.....	29
5.2.2.	Работа с мастером создания вкладки мониторинг.....	31
5.2.3.	Редактирование вкладки	36
5.2.4.	Удаление вкладки.....	36
5.3.	МОНИТОРИНГ	36
5.4.	СТАТИСТИКА	40
5.5.	ИНКАССАЦИЯ	40
5.6.	ПЛАТЕЖИ	41
5.7.	НОВОСТИ	43
5.8.	ИСТОРИЯ	43
6.	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ	46
6.1.	Поиск по списку	46
6.2.	СОРТИРОВКА ДАННЫХ	46

ПРИЛОЖЕНИЕ А:	ПРОВЕРКА НОМЕРА ТЕЛЕФОНА	47
ПРИЛОЖЕНИЕ Б:	УПРАВЛЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЕМ ИЗ СИСТЕМНОГО ЛОТКА	48
СПИСОК РИСУНКОВ		49

1. ВВЕДЕНИЕ

Программа *Observer* предназначена для мониторинга состояния автоматов самообслуживания.

Использование приложения *Observer* обладает рядом преимуществ по сравнению с мониторингом через Интернет и с использованием мобильного телефона, а именно:

- возможность одновременного просмотра информации по автоматам, принадлежащим разным субагентам;
- возможность настройки внешнего вида программы;
- возможность создания собственных условий (фильтров) для отображения мониторинговой информации, а также применения нескольких фильтров одновременно и т.п.

ПРИМЕЧАНИЕ



Ознакомиться с другими продуктами компании КИВИ можно на сайте www.qiwi.ru

2. БЫСТРЫЙ СТАРТ

Порядок установки и работы с программой:

1. Скачайте установочный файл по [ссылке](#).
2. Установите приложение на локальный компьютер. Подробнее процесс установки описан в разделе [3](#).
3. Запустите программу *Observer*.
4. При первом запуске произведите необходимые настройки:
 - 4.1. Укажите параметры связи с сервером КИВИ и прокси-сервером (подробнее см. раздел [3.2](#)).
 - 4.2. Добавьте пользователей (подробнее см. раздел [3.4.1](#)).

ВНИМАНИЕ



При первом входе в систему список пользователей пуст. Для работы необходимо создать псевдоним для одного или несколько пользователей программы (см. раздел [3.4.1](#))

- 4.3. Загрузите справочники, необходимые для работы приложения (подробнее см. раздел [5.1](#)). В дальнейшем рекомендуется периодически обновлять справочники.
5. Создайте вкладки, необходимые для мониторинга работы ваших терминалов (подробнее о настройке вкладок см. раздел [5.2](#)).

ПРИМЕЧАНИЕ



При необходимости обновления информации на вкладках пользуйтесь кнопкой **Обновить**.



3. УСТАНОВКА И НАСТРОЙКА

3.1. Установка

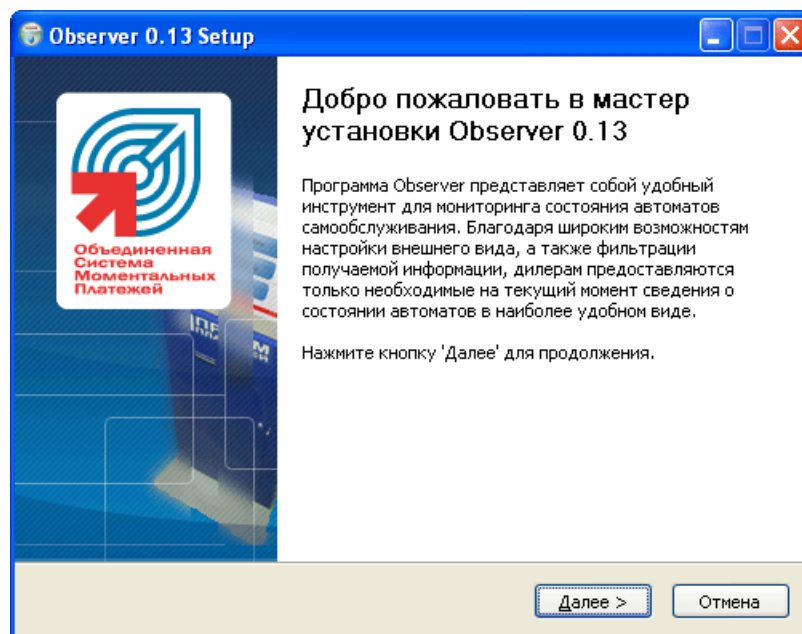
ПРИМЕЧАНИЕ

Перед установкой удалите предыдущие версии ПО *Observer*.

Для установки программы мониторинга выполните следующее:

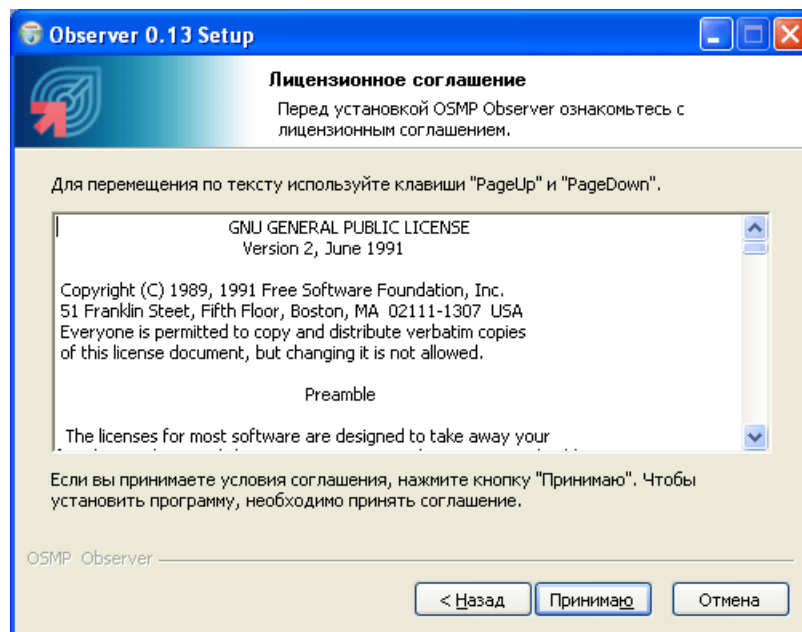
1. Скопируйте файл *observer-x.x-win.exe* (x.x – номер версии приложения) в любое место на вашем компьютере.
2. Откройте установочный файл. При этом будет запущен **Мастер установки** ([Рис. 1](#)).

Рис. 1. Первый шаг установки



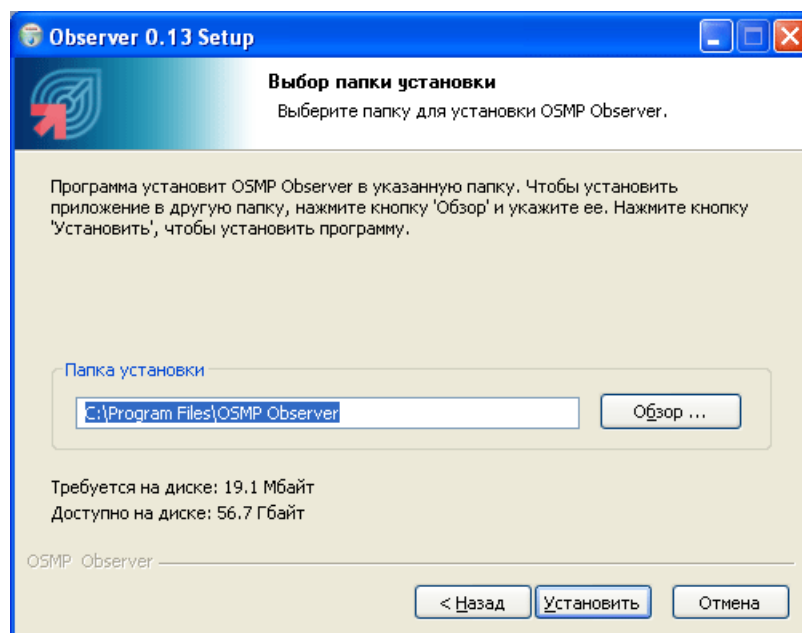
3. Для начала установки нажмите на кнопку **Далее >**. При этом вы попадете на второй шаг **Мастера установки** ([Рис. 2](#)).

Рис. 2. Второй шаг установки



4. Прочитайте условия лицензионного соглашения, которое вам предлагается на втором шаге. Если вы согласны, нажмите на кнопку **Принимаю**. Если вы не согласны с условиями соглашения, откажитесь от установки, нажав кнопку **Отмена**. При нажатии кнопки **<Назад** вы вернетесь на предыдущий шаг установки.
5. После принятия условий лицензионного соглашения нажатием кнопки **Принимаю** вы переходите на следующий шаг ([Рис. 3](#)).

Рис. 3. Третий шаг установки



6. Укажите папку, в которую вы хотите установить приложение. По умолчанию предлагается папка C:\Program Files\OSMP Observer, но вы можете выбрать другую удобную вам папку.

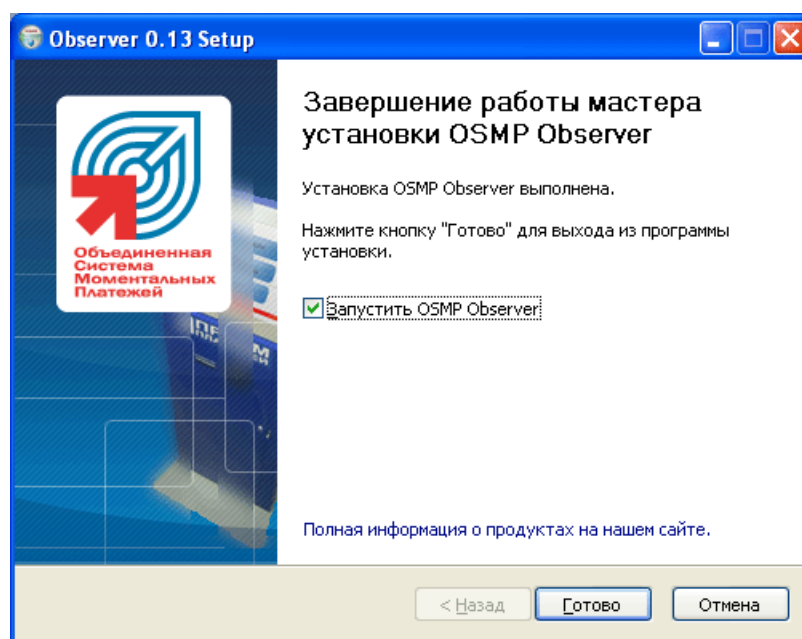
ПРИМЕЧАНИЕ

Вы можете указать путь к папке, в которую будет установлена программа, вручную или выбрать в стандартном диалоге, открываемом по кнопке **Обзор...**

Для того, чтобы правильно выбрать место установки программы, диалоговое окно отображает информацию о том, сколько потребуется места для установки и сколько свободного места есть на диске.

7. Нажмите на кнопку **Установить** для запуска копирования файлов, для возврата на предыдущий шаг нажмите **< Назад**.
8. Процесс копирования вы можете видеть с помощью строки выполнения. При нажатии на кнопку **Детали...** отображается подробная информация о процессе установки.
9. По окончании копирования осуществляется переход к финальному шагу установки ([Рис. 4](#)).

Рис. 4. Финальный шаг установки



10. Нажмите на кнопку **Готово** для завершения установки приложения.

После выполнения указанных шагов программа будет установлена на ваш компьютер в папку, указанную на третьем шаге ([Рис. 3](#)), а на рабочем столе и в меню Пуск будут созданы соответствующие ярлыки



3.2. Настройка связи

ВНИМАНИЕ



При корректном функционировании программы менять настройки параметров связи с сервером не рекомендуется

3.2.1. Настройка сервера

Связь с сервером осуществляется по защищенному соединению.

Настройка параметров связи с сервером осуществляется следующим образом:

1. Выберите пункт меню **Редактировать → Настроить Observer....** При этом откроется диалоговое окно **Observer → Настройки**.
2. Выберите вкладку **Сеть** ([Рис. 5](#)).
3. В диалоге укажите следующие параметры:
 - **Сервер** – адрес сервера, с которым происходит обмен информацией.
 - **Кодировка** – выберите вид кодировки, в которой сервер возвращает информацию.
 - **Сжатие** – установите флаг, если хотите использовать сжатие при обмене информацией с сервером.

ПРИМЕЧАНИЕ



Сжатие информации существенно снижает трафик передаваемых данных по сети Интернет

- **Игнорировать ошибки SSL** – установите флаг, если хотите игнорировать ошибки протокола SSL (по умолчанию флаг снят).
 - Во время работы по защищенному каналу могут возникать не критичные ошибки – **ошибки SSL**, не влияющие на работу основных функций приложения. Отображать пользователю такие ошибки нет необходимости.
 - **Отладка** – данный флаг предназначен для перехода в режим отладки приложения. В этом режиме все входящие и отправленные пакеты записываются в лог-файл.
 - **Тайм аут** – укажите таймаут (в секундах), по прошествии которого в случае бездействия системы будет принудительно закрыто соединение с сервером.
 - **Статистика** – отметьте флаг, если хотите получать от терминала информацию, собираемую автоматом во время работы.
 - **Купюры** – отметьте флаг, если хотите получать дополнительную информацию о количестве купюр разного достоинства на текущий момент в купюроприемнике и на момент инкассации. Информация будет отражена во всплывающей подсказке, которая появляется при наведении курсора на поле **Купюр**.
4. После внесения необходимых изменений, нажмите кнопку **Сохранить**.

ПРИМЕЧАНИЕ



В нижней части окна Observer **Настройки** расположена кнопка **По умолчанию**, нажав на которую, вы восстановите настройки по умолчанию.

3.2.2. Настройка прокси-сервера

ПРИМЕЧАНИЕ

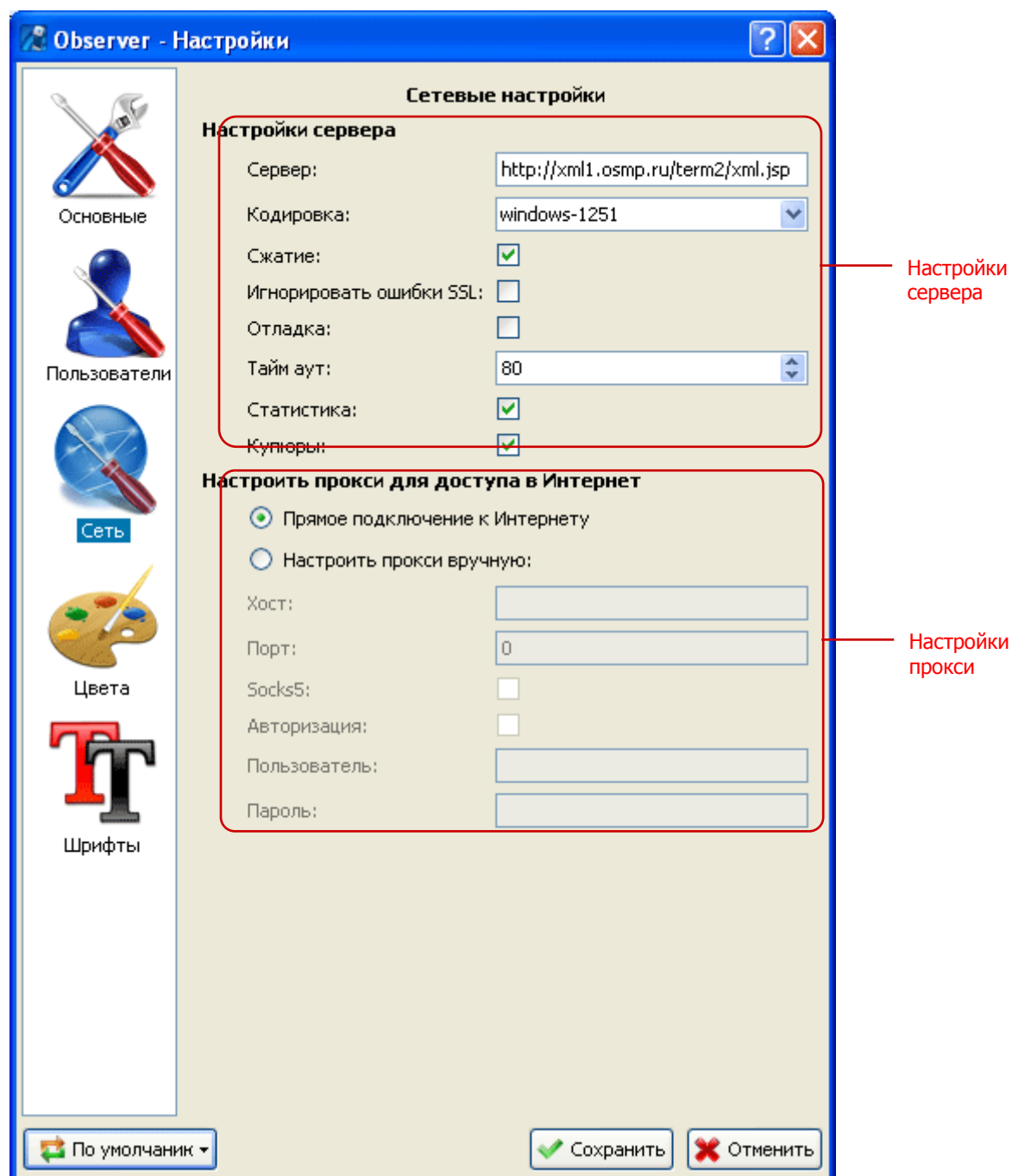


Перед изменением настроек прокси-сервера, уточните у вашего системного администратора, какие параметры должны быть указаны.

Настройка прокси-сервера осуществляется следующим образом:

1. Выберите пункт меню **Редактировать → Настроить Observer...** или нажмите на кнопку  **Настроить Observer** панели инструментов.
2. При этом откроется диалоговое окно **Observer → Настройки**.
3. Выберите вкладку **Сеть** ([Рис. 5](#)).
4. В диалоге укажите нужные значения для прокси-сервера и нажмите на кнопку **Сохранить**.

Рис. 5. Диалог «Сетевые настройки»



- **Прямое подключение к Интернет** – выберите этот пункт, если ваш компьютер подключен к сети Интернет напрямую.
- **Настроить прокси вручную** – выберите этот пункт, если необходимо вести параметры прокси-сервера.
 - ⊕ **Хост** – адрес прокси-сервера
 - ⊕ **Порт** – номер порта

- ✚ **Socks5** – установите флаг, если хотите использовать протокол Socks5
- ✚ **Авторизация** – установите флаг, если необходима авторизация на сервере
- ✚ **Пользователь** – введите имя пользователя (login) для доступа на сервер (при установленном флаге **Авторизация**)
- ✚ **Пароль** – введите пароль для доступа на сервер (при установленном флаге **Авторизация**)

3.3. Основные настройки

На вкладке **Основные** диалога **Настройки** вы можете установить основные настройки программы. В левом нижнем углу расположена кнопка **По умолчанию**, нажав на которую, вы можете восстановить параметры всех или выбранной вкладки, установленные по умолчанию.

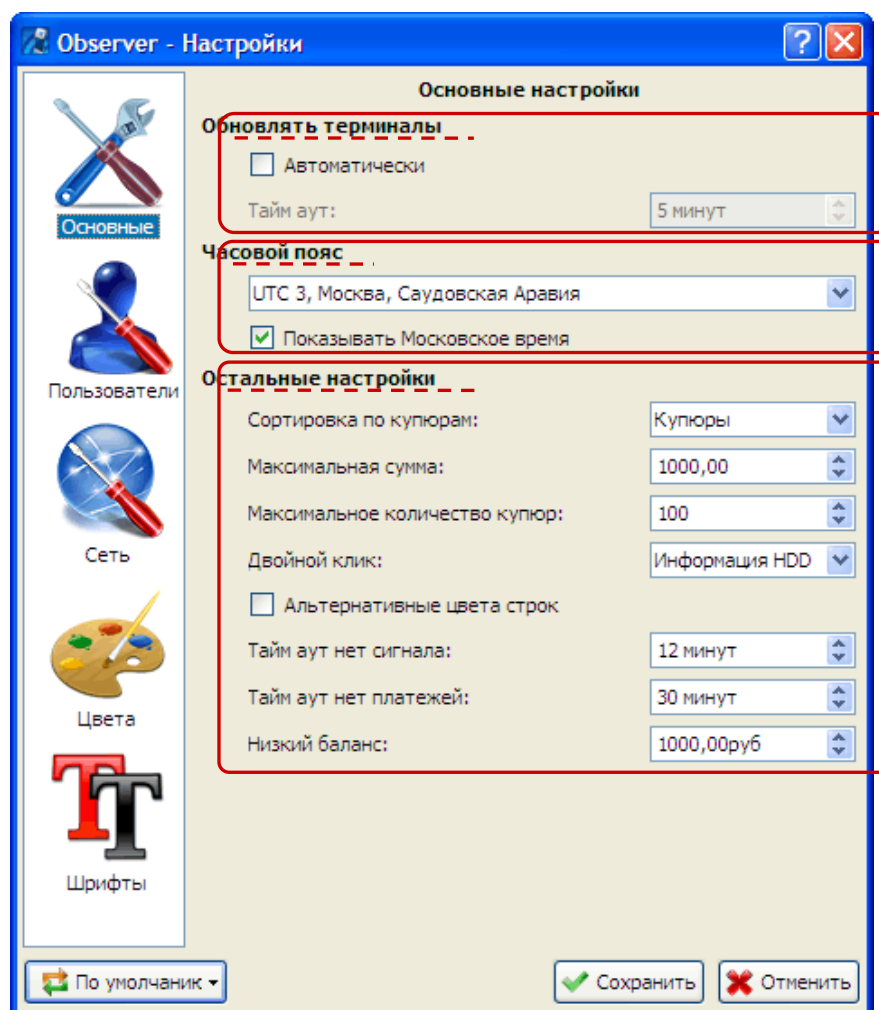
3.3.1. Обновление данных

Обновить информацию о терминалах можно с помощью пункта меню **Observer → Обновить** или нажав на кнопку  **Обновить** на панели инструментов.

Кроме того, вы можете настроить автоматическое обновление данных мониторинга. Для этого:

1. Выберите пункт меню **Редактировать → Настроить Observer...** или нажмите на кнопку  **Настроить Observer**. При этом откроется диалоговое окно **Observer - Настройки**.
2. Выберите вкладку **Основные** (см. [Рис. 6](#)).

Рис. 6. Диалог «Основные настройки»



3. В разделе **Обновлять терминалы** установите флаг **Автоматически**, если хотите, чтобы информация обновлялась автоматически с некоторой периодичностью.
4. В полях **Тайм аут нет сигнала** и **Тайм аут нет платежа** укажите периодичность, с которой должно происходить обновление.
5. Нажмите на кнопку **Сохранить**.

3.3.2. Настройки часового пояса

Данная настройка позволяет корректно отображать информацию о времени, прошедшем с момента последнего платежа или получения последнего сигнала от автомата.

1. В диалоговом окне **Observer – Настройки** откройте вкладку **Основные**.
2. Выберите нужный часовой пояс. Если хотите, чтобы в информации о мониторинге указывалось московское время платежей, отметьте флаг **Показывать московское время**. Если флаг не выбран, время будет переводиться в местное в соответствии с часовым поясом.
3. Нажмите на кнопку **Сохранить**.

3.3.3. Остальные настройки

Раздел **Остальные настройки** ([Рис. 6](#)) содержит следующие необязательные настройки:

- **Сортировка по купюрам** – выберите способ сортировки по столбцу **Купюры**.
 - **Купюры** – данные будут упорядочены по количеству купюр в автомате
 - **Проценты** – строки будут упорядочены по значению процентного отношения купюр в автомате от максимального количества купюр в автомате

ПРИМЕЧАНИЕ



Проценты подсчитываются только в том случае, если на сайте в разделе информации об автомате установлено значение поля **Кол-во купюр в купюроприемнике**

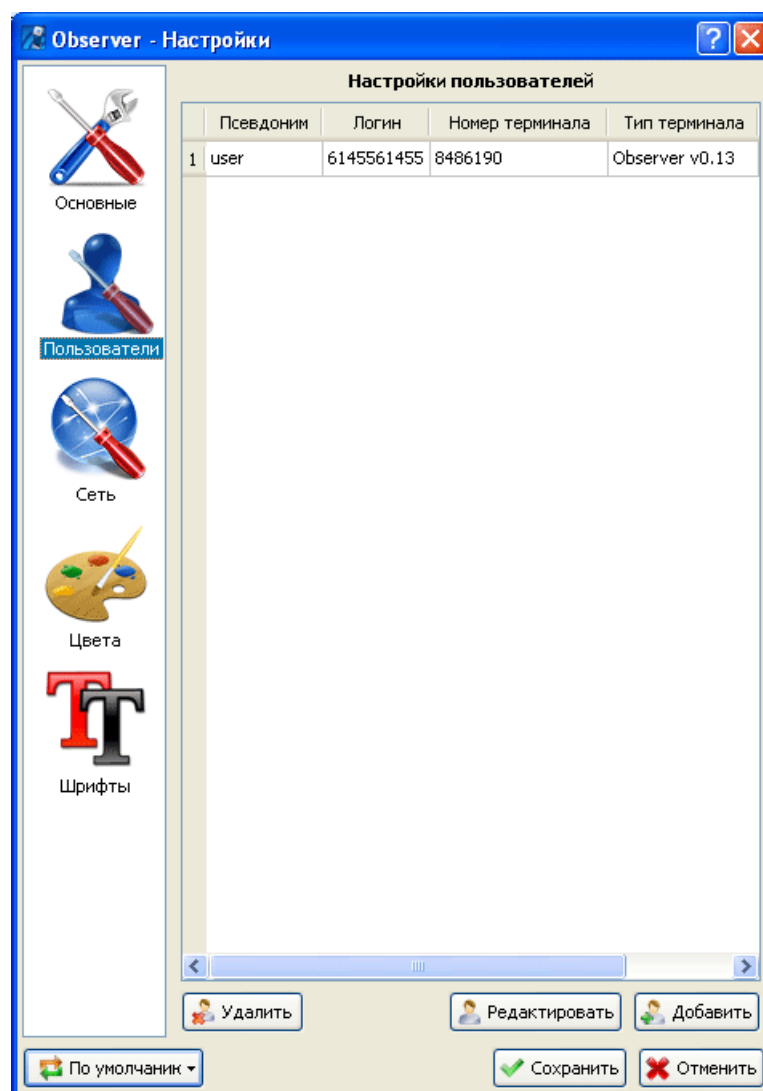
- **Максимальная сумма** – укажите сумму денег в автомате, которая будет считаться максимальной. Эта настройка позволяет выделить другим цветом текст в столбце **Денег** для тех автоматов, сумма денег в которых превысила указанное значение.
- **Максимальное количество купюр** – укажите максимальное количество купюр в автомате. Эта настройка позволяет выделить другим цветом текст в столбце **Купюр** для тех автоматов, количество купюр в которых превысило указанное значение.
- **Двойной клик** – данная опция позволяет назначить действие, которое будет выполняться при двойном щелчке по строке в таблице мониторинга (кроме столбца **Комментарий**):
 - **Информация HDD** – показывать информацию о жестком диске
 - **Статистика** – показывать статистические данные
- **Альтернативные цвета строк** – данная настройка позволяет включить или отключить чередование подсвеченных строк в таблице. Подробнее о настройке цвета читайте в разделе [3.5](#).
- **Тайм аут нет сигнала** – задайте время в минутах, по истечении которого автомат будет отмечен как автомат, от которого длительное время не было получено сигнала.
- **Тайм аут нет платежей** – задайте время в минутах, по истечении которого автомат будет отмечен как автомат, с которого длительное время не было платежей.
- **Низкий баланс** – задайте нижнюю границу баланса. Эта настройка позволит выделить другим цветом сумму баланса, если она будет ниже указанного значения.

3.4. Настройка пользователей

1. Выберите пункт меню Редактировать → Настроить Observer... или нажмите на кнопку **Настроить Observer**.
2. При этом откроется диалоговое окно Observer → Настройки.
3. Выберите вкладку Пользователи ([Рис. 7](#)).



Рис. 7. Диалог «Настройка пользователей»



3.4.1. Создание пользователя

Для начала работы вам необходимо создать псевдоним для каждого пользователя, от имени которого будет производиться мониторинг.

ВНИМАНИЕ



Без списка пользователей программа не будет функционировать

1. Находясь на вкладке **Пользователи** панели настроек, нажмите на кнопку **Добавить**. При этом будет запущен мастер создания персоны.
2. Нажмите на кнопку **Далее**. Откроется диалоговое окно **Создание новой персоны**.

Рис. 8. Диалоговое окно создания новой персоны

3. Введите следующие данные:
- **Псевдоним** – псевдоним персоны.

ВНИМАНИЕ

Псевдоним пользователя должен быть уникальным. В случае если пользователь с данным псевдонимом уже существует в программе, появится предупреждение ([Рис. 9](#)).

Рис. 9. Введение существующего псевдонима

- **Логин** – имя персоны, зарегистрированной на сайте portal.qiwi.com под соответствующим субагентом.

ВНИМАНИЕ

При создании новой персоны на сайте оставляйте поле **Терминал** пустым, чтобы данная персона имела возможность просматривать все терминалы агента. В противном случае мониторинг работать не будет.

- **Пароль** – пароль персоны. В поле **Пароль повторно** необходимо повторно ввести пароль.
- **Терминал** – номер терминала, с помощью которого будет осуществляться мониторинг.

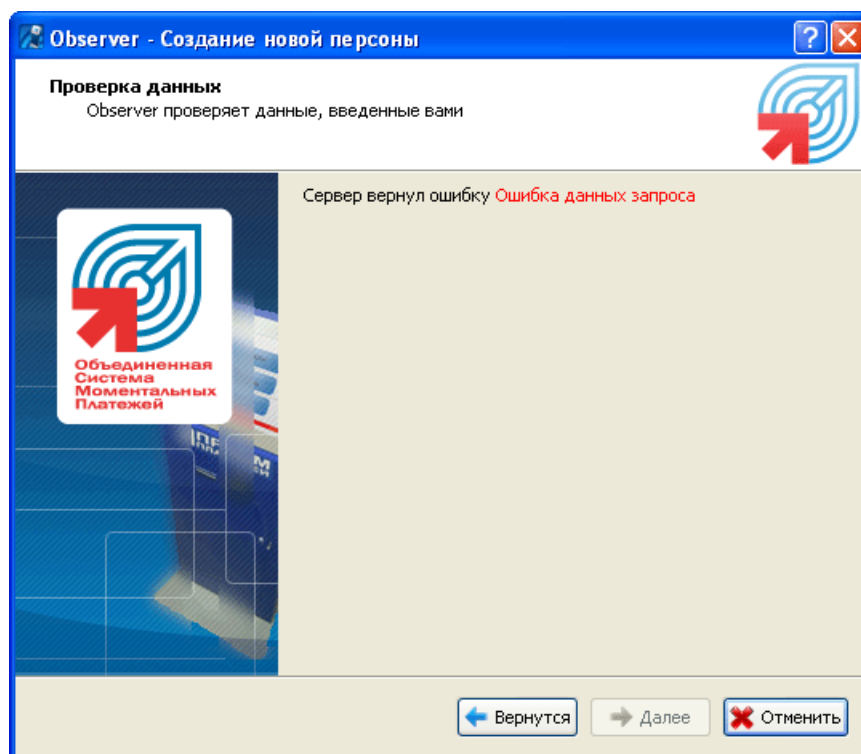
ПРИМЕЧАНИЕ

Терминал должен быть зарегистрирован в системе КИВИ как терминал типа **QIWI Монитор** / **QIWI Монитор Мобайл**. С такого терминала невозможно провести платеж, поэтому данный тип терминала более безопасен в использовании.

- **Клиент** – в выпадающем списке выберите Observer.
 - **Следить за балансом** – поставьте флаг, если хотите видеть баланс агента.
4. Нажмите на кнопку **Далее**. Приложение запустит проверку данных.

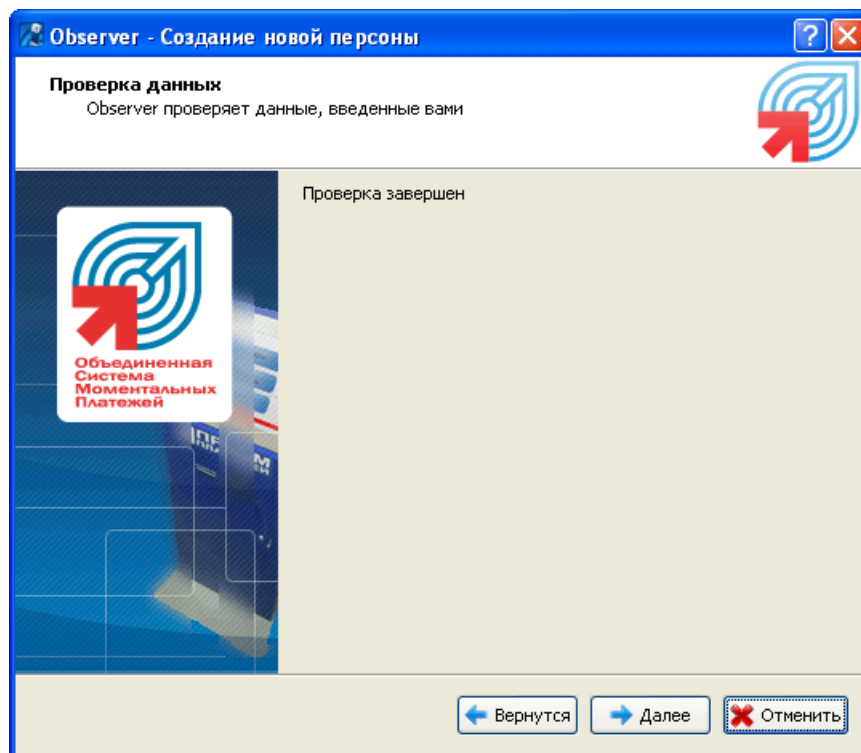
- 4.1. Если вы ввели некорректные данные, приложение выдаст ошибку ([Рис. 10](#)). Вам предлагается вернуться в окно **создания новой персоны** и ввести истинные данные или отменить создание новой персоны.

Рис. 10. Ошибка проверки данных



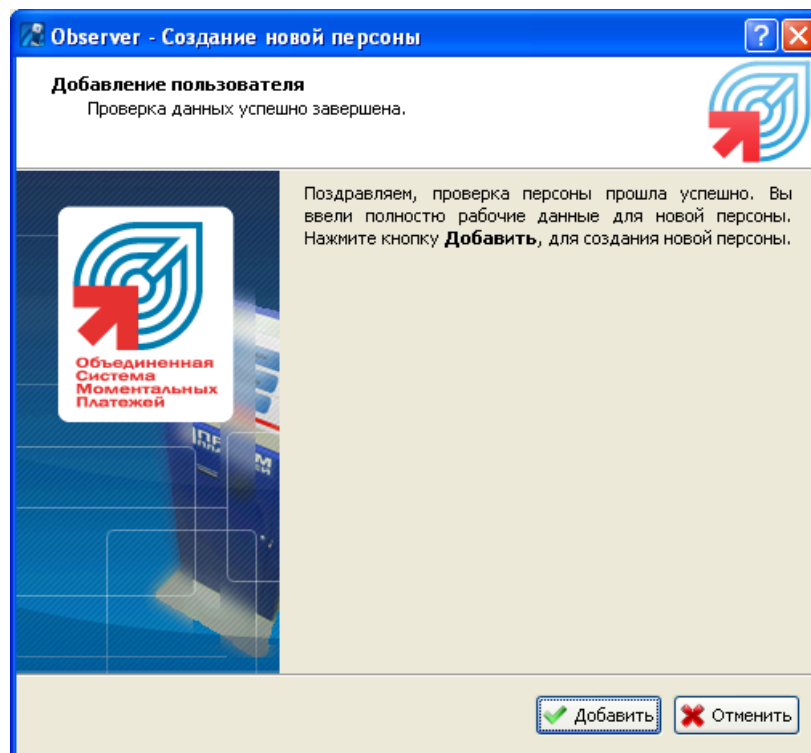
- 4.2. Если данные верны, программа выдаст диалоговое окно, сообщаемое о прохождении проверки ([Рис. 11](#)). Для продолжения нажмите кнопку **Далее**. При желании вы можете вернуться в окно **создания новой персоны**, нажав на кнопку **Вернуться**.

Рис. 11. Проверка данных завершена



1. При условии, что проверка данных завершена успешно, откроется окно, предлагающее завершить добавление новой персоны. Если хотите продолжить, нажмите **Добавить**, если хотите прервать добавление новой персоны – **Отменить** (Рис. 12).

Рис. 12. Добавление новой персоны



5. Откроется диалоговое окно **Настройка пользователей** ([Рис. 7](#)).
6. Созданный пользователь будет добавлен в список.
7. Если вы все же решили не добавлять персону в список пользователей закройте окно **Настройка пользователей** или нажмите на кнопку **Отменить**. Для завершения процесса добавления новой персоны воспользуйтесь кнопкой **Сохранить**.

ПРИМЕЧАНИЕ

При необходимости вы можете добавить других пользователей, для этого повторите все операции с шага 1.

2.

3.4.2. Редактирование пользователя

Вы можете изменить пароль и номер терминала любого зарегистрированного пользователя. Для этого:

1. Выберите пользователя в списке на вкладке **Пользователи** ([Рис. 7](#)).
2. Нажмите на кнопку **Редактировать** или дважды щелкните по соответствующей строке. Будет запущен мастер редактирования данных пользователя, аналогичный мастеру создания пользователя.
3. В открывшемся диалоговом окне нажмите кнопку **Далее**.
4. Измените информацию и нажмите на кнопку **Далее**.

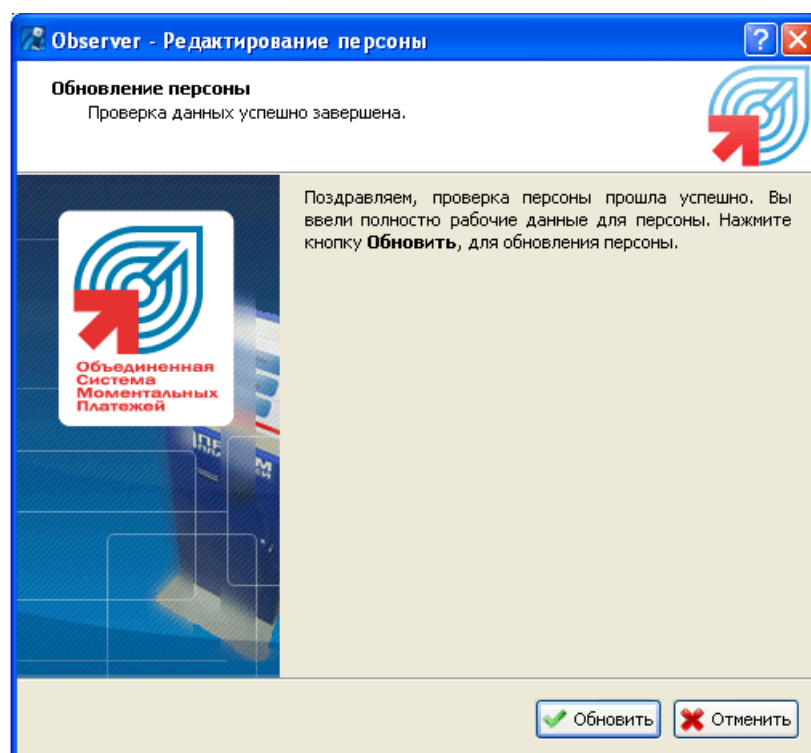
ПРИМЕЧАНИЕ



Если вы хотите изменить только номер **терминала** или флаг **Следить за балансом**, но не хотите менять пароль, оставьте поля **Пароль** и **Пароль повторно** пустыми.

5. По окончании проверки данных персоны нажмите в диалоге кнопку **Далее**, а затем –  **Обновить**, для того чтобы изменить данные. Для отмены всех изменений нажмите  **Отменить** (Рис. 13).

Рис. 13. Диалог «Подтверждение редактирования данных персоны»



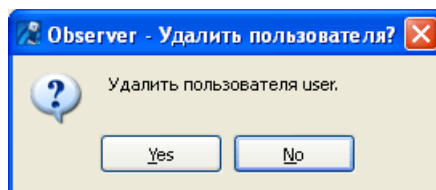
1. Для применения настроек персоны нажмите кнопку **Сохранить** на вкладке **Пользователи** (Рис. 2).

3.4.3. Удаление пользователя

Для удаления пользователя выполните следующее:

4. Выберите пользователя в списке на вкладке **Пользователи** (Рис. 7).
5. Нажмите на кнопку **Удалить**.
6. Подтвердите действие в диалоге (Рис. 14).

Рис. 14. Подтверждение удаления пользователя



3.5. Настройка цвета

Для удобства пользователя в программе реализована возможность настройки внешнего вида программы.

ПРИМЕЧАНИЕ



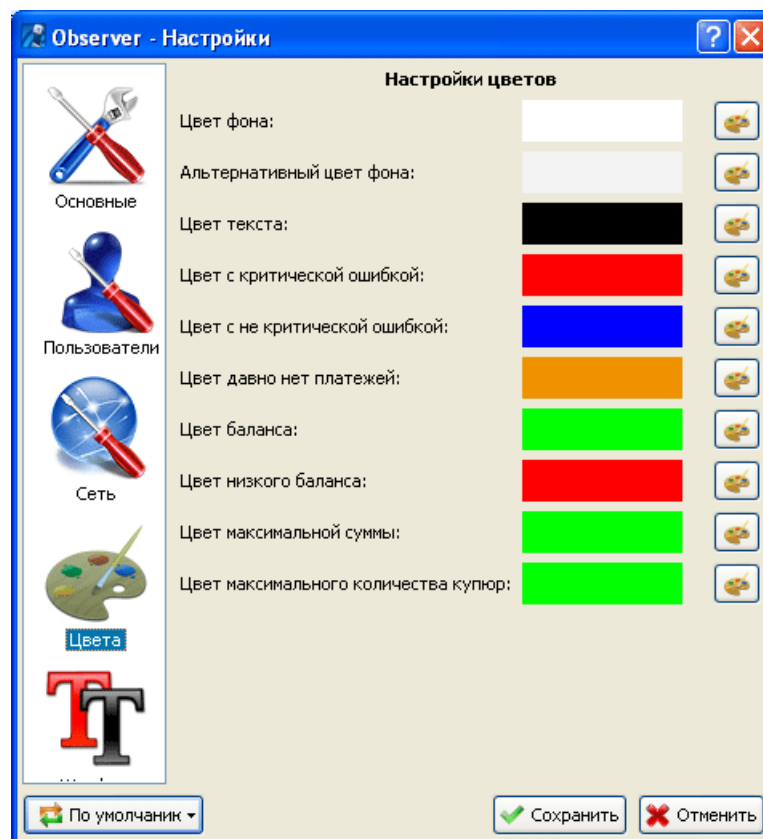
Проводить настройку цвета необязательно, можно использовать заданные по умолчанию параметры.

Вы можете настроить цвета текста, используемые в программе. Для этого:

1. Выберите пункт меню **Редактировать** → **Настроить Observer**. Выберите вкладку **Цвета**. При этом откроется диалоговое окно **Цвета** (Рис. 15).

3.

Рис. 15. Диалог «Цвета»



2. Задайте нужные значения для следующих параметров:
 - **Цвет фона** – основной цвет фона строк таблицы.
 - **Альтернативный цвет фона** – цвет фона чередующихся строк таблицы при включенной опции **Альтернативные цвета строк** на вкладке **Основные настройки** ([Рис. 6](#)).
 - **Цвет текста** – цвет текста для автоматов, работающих без ошибок.
 - **Цвет с критической ошибкой** – цвет текста для автоматов, в работе которых была обнаружена критическая ошибка.
 - **Цвет с некритической ошибкой** – цвет текста для автоматов, в работе которых была обнаружена ошибка, не являющаяся критической для функционирования автомата.
 - **Цвет давно нет платежей** – цвет текста для автоматов, от которых длительное время не поступало платежей (подробнее о настройке времени читайте в разделе [3.3.3](#)).
 - **Цвет баланса** – цвет текста для суммы баланса.
 - **Цвет низкого баланса** – цвет текста для суммы баланса, если он ниже суммы, указанной в основных настройках в поле **Низкий баланс** ([Рис. 16](#)).
 - **Цвет максимальной суммы** – цвет текста для суммы в автомате, если она выше установленной в настройках максимальной суммы (подробнее о настройках читайте в разделе [3.3.3](#)).
 - **Цвет максимального количества купюр** – цвет текста для количества купюр, если оно превышает максимальное значение, установленное в настройках (подробнее о настройках читайте в разделе [3.3.3](#)).

Рис. 16. Низкий баланс



С помощью кнопки **Отменить** вы можете отменить изменения.

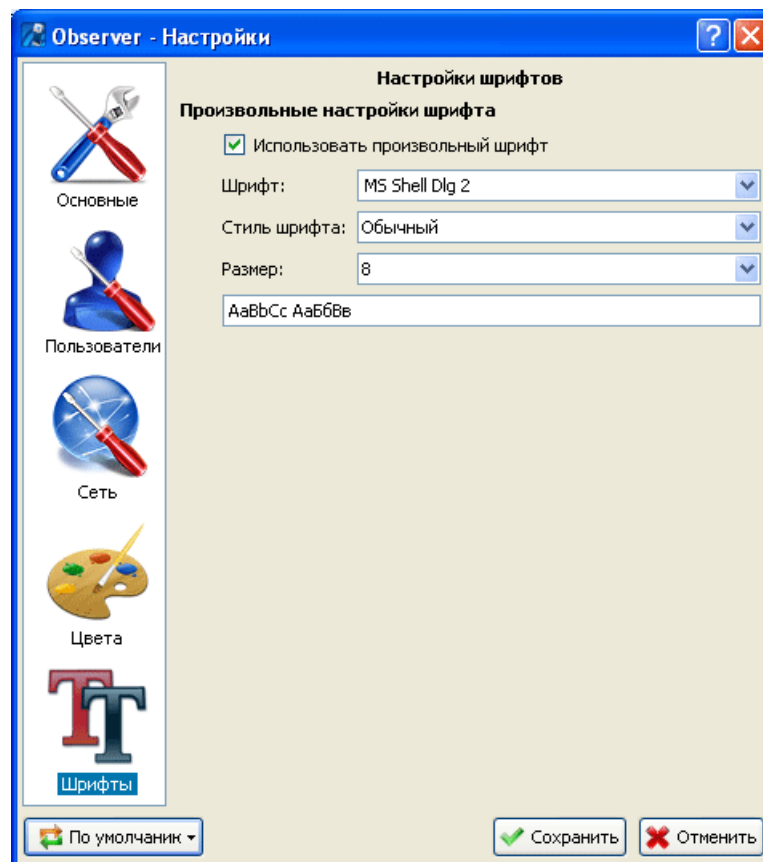
С помощью кнопки **По умолчанию** → **Цвет** вы можете вернуть настройки цвета по умолчанию.

3. Нажмите на кнопку **Сохранить**.

3.6. Настройка шрифта

1. Выберите пункт меню **Редактировать** → **Настроить Observer**. Выберите вкладку **Шрифты**. При этом откроется диалоговое окно настройки шрифтов панели настроек ([Рис. 17](#)).

Рис. 17. Диалог выбора шрифта



2. В диалоге укажите нужный шрифт, стиль, размер и т.п.
3. Нажмите на кнопку **Сохранить**.

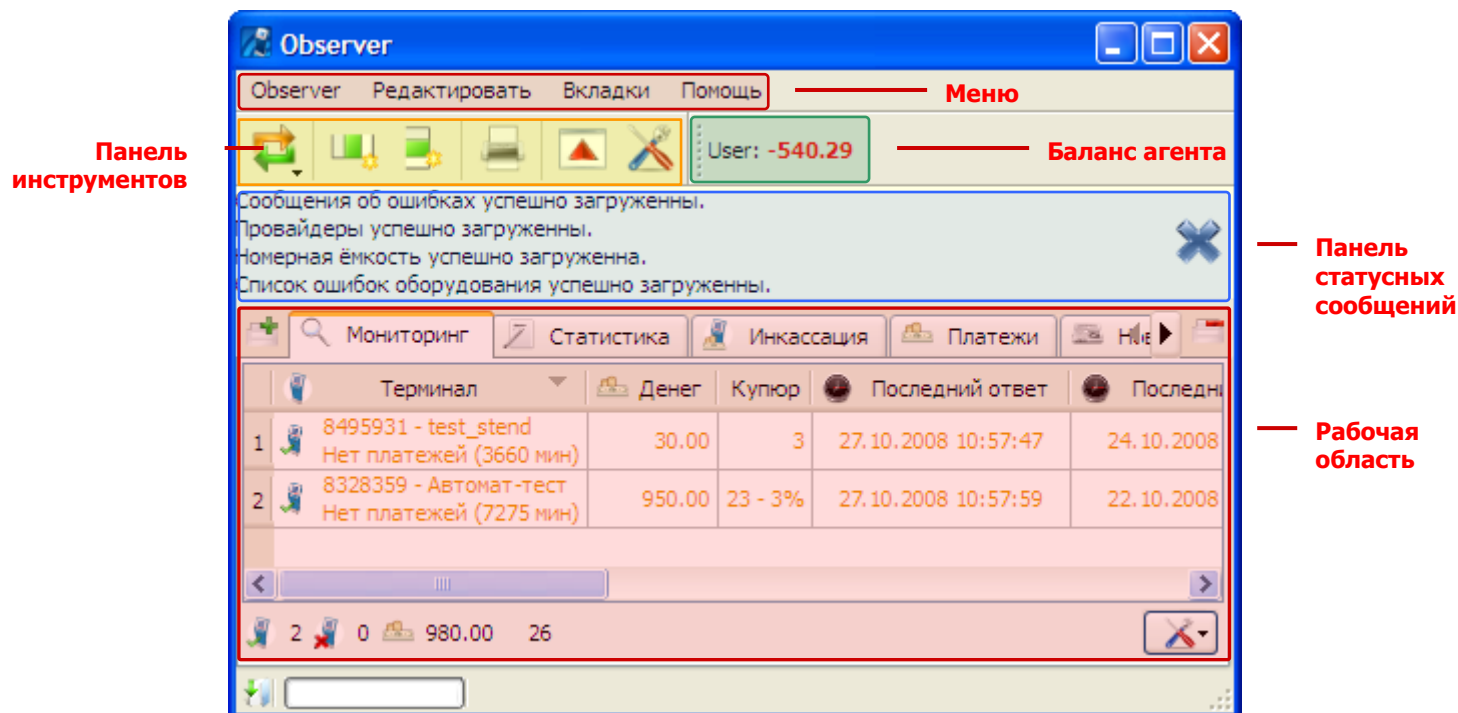
Изменения внешнего вида применяются к основному окну программы.

4. ВНЕШНИЙ ВИД ПРОГРАММЫ

4.1. Главное окно приложения

Внешний вид главного окна приложения показан на [Рис. 18](#).

Рис. 18. Главное окно приложения



Окно программы состоит из следующих частей:

- **Меню** – предоставляет доступ к функциям программы.
 - **Observer** – доступ к следующим функциям:
 - ⊕ **Обновить** – для обновления данных мониторинга (см. раздел [3.3.1](#));
 - ⊕ **Проверить телефон** – для проверки, какому оператору принадлежит введенный телефонный номер (см. [Проверка номера телефона](#));
 - ⊕ **Обновить справочники** – для обновления справочников (см. раздел [5.1](#));
 - ⊕ **Печать...** – для печати содержимого вкладки;
 - ⊕ **Выход** – для выхода из программы;

ПРИМЕЧАНИЕ



При нажатии кнопки  приложение не закрывается, а «сворачивается» в системный лоток. Для закрытия приложения выберите пункт меню **Observer → Выход**

- ⊕
- ⊕ **Статистика** – для отображения статистических данных.
- **Редактировать** – доступ к функциям редактирования:
 - ⊕  **Копировать информацию** – для копирования информации в буфер;
 - ⊕  **Поиск по тексту** – осуществлять поиск строки на вкладке (см. раздел [6.1](#));
 - ⊕ **Продолжить поиск** – для продолжения поиска на вкладке (см. раздел [6.1](#));
 - ⊕  **На весь экран/Оконный режим** – вы можете развернуть приложение на весь экран или перейти в оконный режим.
 - ⊕ **Панель инструментов** – для отображения/скрытия панели инструментов;
 - ⊕ **Баланс** – для отображения скрытия панели баланса;
 - ⊕  **Настроить Observer** – для быстрого доступа в меню настроек программы.
- **Вкладки** – доступ к работе с вкладками:
 - ⊕  **Новая** – для добавления новой вкладки (см. раздел [5.2.1](#));
 - ⊕  **Редактировать** – для изменения существующей вкладки (см. раздел [5.2.3](#));
 - ⊕  **Удалить** – для удаления существующей вкладки (см. раздел [5.2.4](#)).
- **Помощь** – доступ к файлам помощи:
 - ⊕  **Проверить обновление** – для проверки обновления установленное ПО;
 - ⊕  **О программе** – информация о приложении;
 - ⊕  **О QT** – информация о QT.
- **Панель инструментов** – содержит кнопки для быстрого доступа к наиболее часто используемым функциям программы:
 -  **Обновить** – для обновления данных мониторинга.
 -  **Выровнять колонки** – выравнивает ширину столбцов в зависимости от ширины
 - содержимого.
 -  **Выровнять строки** – выравнивает высоту столбцов в соответствии с высотой текста.
 -  **Печать** – печать содержимого вкладки.
 -  **На весь экран/Оконный режим** – с помощью этих кнопок вы можете развернуть приложение на весь экран или перейти в оконный режим.

-  **Настройки** – для быстрого доступа в меню настроек программы.

ПРИМЕЧАНИЕ

Панель управления можно скрыть/показать с помощью пункта меню **Редактировать → Панель инструментов**.

- **Баланс агента** - справа от панели инструментов вы можете видеть баланс агента.

ПРИМЕЧАНИЕ

Показать/скрыть информацию о балансе агента можно с помощью пункта меню **Редактировать → Баланс** или нажав правой кнопкой мыши на панели баланса и установив/сбросив флаг напротив имени пользователя ([Рис. 8](#)).

- **Панель статусных сообщений** – содержит сообщения программы. На панели могут появляться сообщения об ошибках, а также информация о функционировании программы. После кратковременного появления панель исчезает.
- **Рабочая область** может содержать одну или несколько вкладок, содержащих информацию о терминалах. Слева от вкладок расположена кнопка , при нажатии на которую будет добавлена новая вкладка. Справа расположена кнопка , при нажатии на которую активная вкладка будет удалена. Подробнее об управлении вкладками читайте в разделе [5.2](#).

4.2. Отображение баланса

1. Если вы хотите, чтобы приложение получало информацию о балансе агента, установите флажок при создании или изменении пользователя (см. [Рис. 8](#)).
2. Для того чтобы баланс пользователя (агента) отображался в приложении:
 - 2.1. Установите флажок напротив пункта меню **Редактировать → Баланс**, для того чтобы появилась панель баланса.
 - 2.2. Нажмите правой кнопкой на панели баланса (см. [Рис. 19](#)) и установите флажок напротив имени пользователя ([Рис. 20](#)).

Рис. 19. Отображение баланса

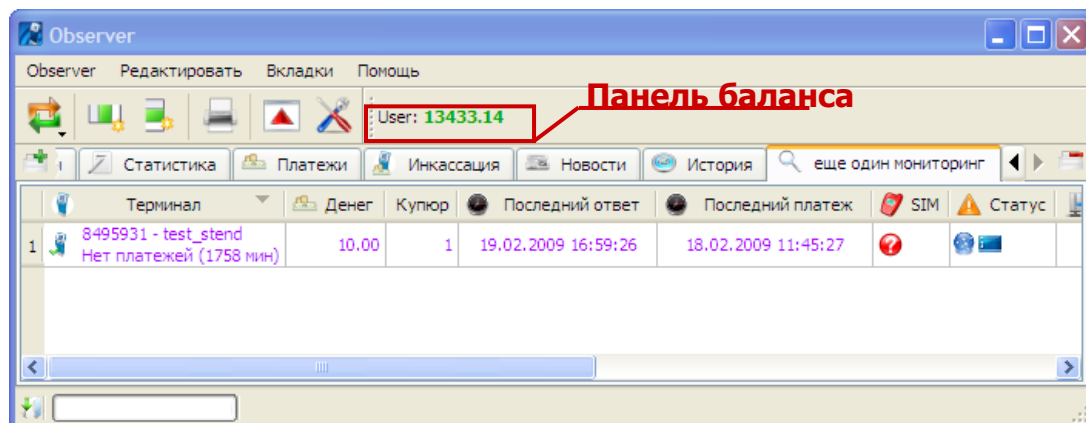
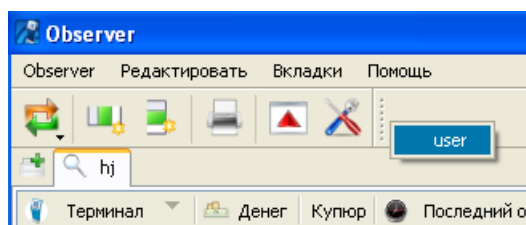


Рис. 20. Установка флажка напротив имени пользователя



5. РАБОТА С ПРОГРАММОЙ

5.1. Обновление справочников

При первом запуске программы рекомендуется обновить справочники. Для этого выберите пункт меню **Observer** → **Обновить справочники**.

Рис. 21. Служебные сообщения

Сообщения об ошибках успешно загружены.
Провайдеры успешно загружены.
Номерная ёмкость успешно загружена.
Список ошибок оборудования успешно загружены.



5.2. Настройка вкладок

ВНИМАНИЕ



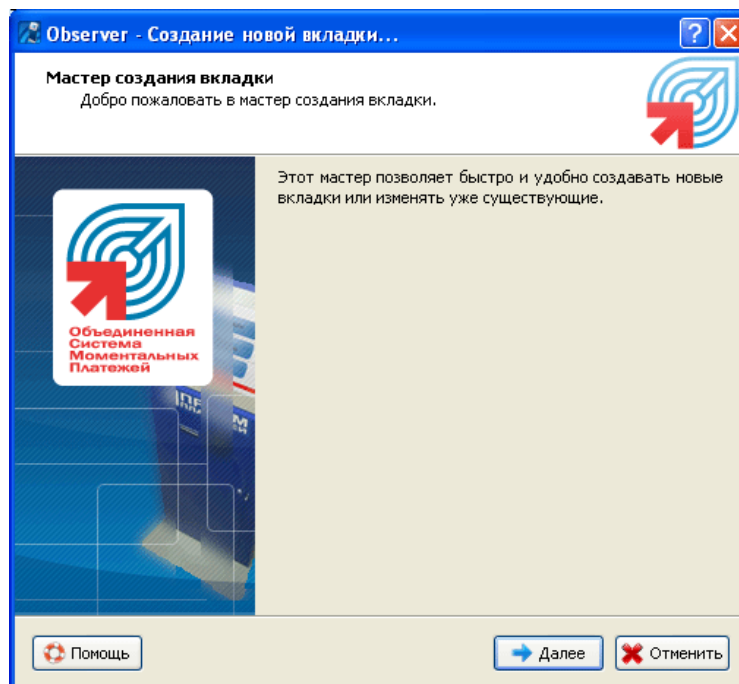
После создания и редактирования вкладок необходимо нажимать кнопку **Обновить** на панели инструментов программы.

5.2.1. Создание вкладки

Для создания новой вкладки выполните следующее:

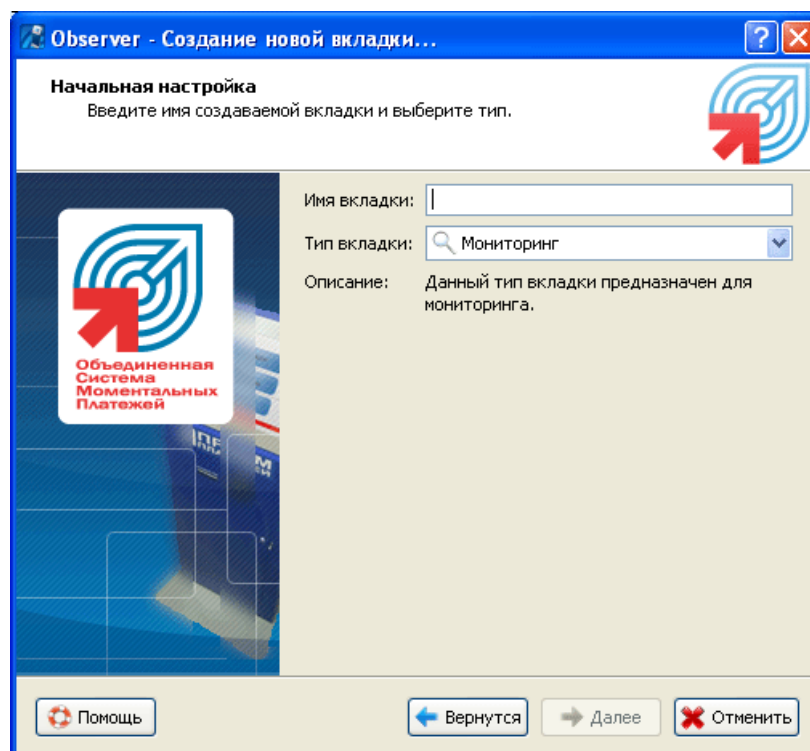
1. Выберите пункт меню **Вкладки** → **Новая** или нажмите на кнопку  для создания новой вкладки. При этом будет запущен **Мастер создания и редактирования вкладки** ([Рис. 22](#)).

Рис. 22. Диалог «Добавление вкладки»



2. Нажмите на кнопку **Далее**.

Рис. 23. Мастер создания вкладки



3. В поле **Имя вкладки** введите название, в поле **Тип вкладки** выберите тип из выпадающего списка.

ПРИМЕЧАНИЕ

В зависимости от выбранного типа вкладки снизу появится описание ее назначения

Вы можете создавать вкладки следующих типов:

- **Мониторинг** – на этих вкладках вы можете просматривать состояние ваших терминалов в зависимости от условий применяемых фильтров. На вкладках типа «Мониторинг» вы можете настроить фильтры, позволяющие отображать только нужную информацию.
- **Статистика** – для просмотра статистической информации по оборудованию и программному обеспечению, установленному на терминалах.
- **Инкассация** – для просмотра информации об инкассации терминалов за выбранный период.
- **Платежи** – на этой вкладке вы можете просмотреть информацию по платежам за выбранный период.
- **Новости** – на этой вкладке вы можете просмотреть новости за выбранный период времени, загружаемые с сайта компании [КИВИ](#).
- **История** – на этой вкладке вы можете просмотреть историю состояния автоматов за выбранный период времени.

5.2.2. Работа с мастером создания вкладки мониторинг

Вы можете создать и настроить несколько вкладок для мониторинга терминалов:

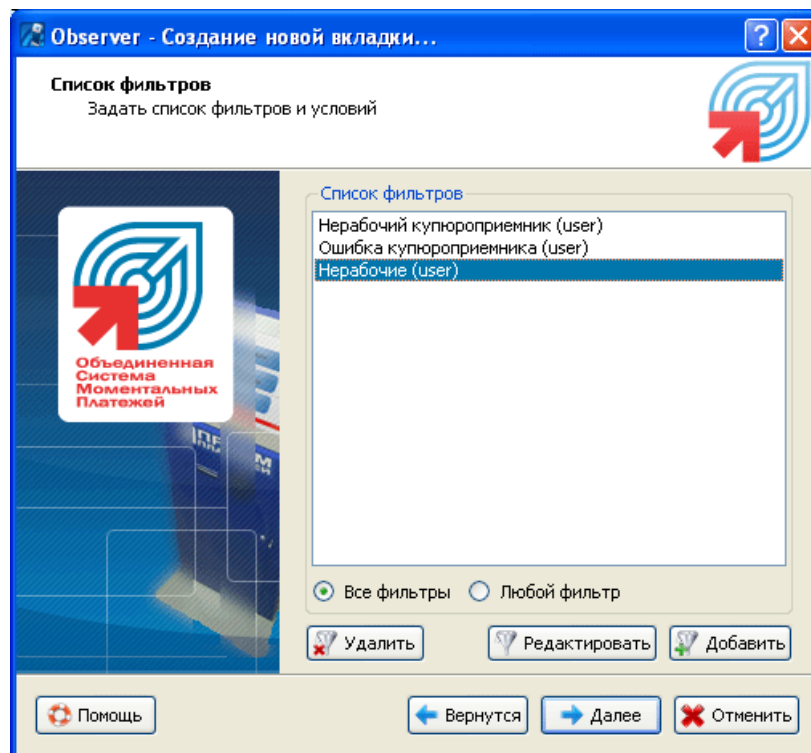
ШАГ 1. Создайте вкладки

1. Запустите **Мастер создания вкладок** ([Рис. 23](#)).
2. В поле **Имя вкладки** введите название, в поле **Тип вкладки** выберите **Мониторинг**.
3. Нажмите на кнопку **Далее**.
- 4.

ШАГ 2. Примените фильтры

5. Фильтр – набор условий пользователя, которые можно применить к данным. Применение различных фильтров для одних данных ведет к отличающимся наборам результирующих данных.
6. На следующей странице мастера показаны фильтры, которые будут применены при отображении информации на данной вкладке ([Рис. 24](#)).

Рис. 24. Список фильтров вкладки «Мониторинг»

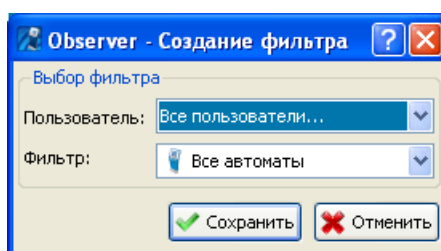


7.

1. Настройка фильтров:

- 1.1. Для добавления нового фильтра в список нажмите на кнопку **Добавить**. При этом будет открыто диалоговое окно **Создание фильтра** (Рис. 25).

Рис. 25. Диалог «Создание фильтра»



- **Пользователь** - выберите имя пользователя, если данный фильтр должен применяться к автоматам одного пользователя, или выберите пункт **Все пользователи**, если необходимо показывать автоматы всех пользователей.
- **Фильтр** - выберите в выпадающем списке одно из предлагаемых условий.

ПРИМЕЧАНИЕ



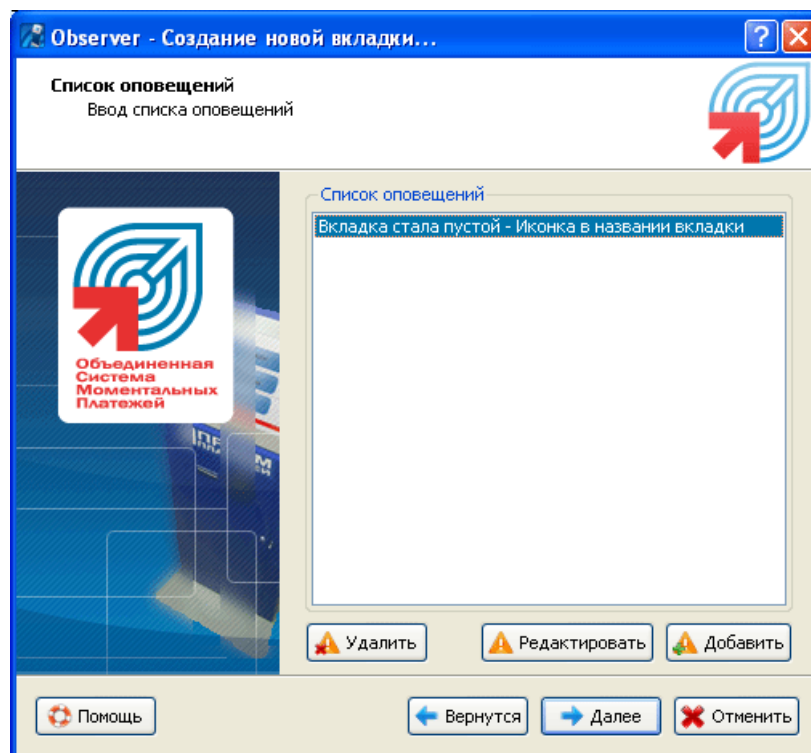
Для некоторых фильтров необходимо указать дополнительные параметры, которые при выборе фильтра отображаются в нижней части диалога

- 1.1. Нажмите на кнопку **Сохранить**.
- 1.2. Вы можете изменить любой из фильтров. Для этого выберите фильтр в списке и нажмите на кнопку **Редактировать**.
- 1.3. Для того чтобы удалить фильтр из списка, выберите название нужного фильтра и нажмите на кнопку **Удалить**.
2. В окне **Список фильтров** добавьте нужные фильтры или удалите те, которые не хотите использовать.
3. Если выбрано несколько фильтров, выберите способ их применения ([Рис. 24](#)):
 - **Все фильтры** – на вкладке будут показаны только те терминалы, которые удовлетворяют всем заданным фильтрам.
 - **Любой фильтр** – на вкладке будет показана информация обо всех терминалах, которые удовлетворяют условиям хотя бы одного из заданных фильтров.
4. Нажмите на кнопку **Далее**.

ШАГ 3. Настройте оповещение

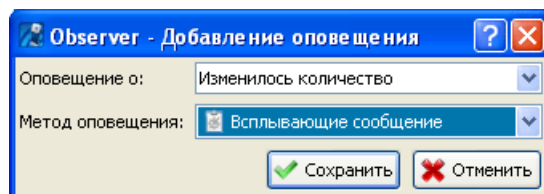
8. На следующей странице мастера выберите способ оповещения об изменении содержимого вкладки ([Рис. 26](#)).

Рис. 26. Окно списка оповещений



9. Для каждой вкладки вам предоставлена возможность добавлять новые оповещения, а также удалять и редактировать ранее созданные.
10. Диалоговое окно настройки оповещения изображено на [Рис. 27](#).

Рис. 27. Настройка оповещений

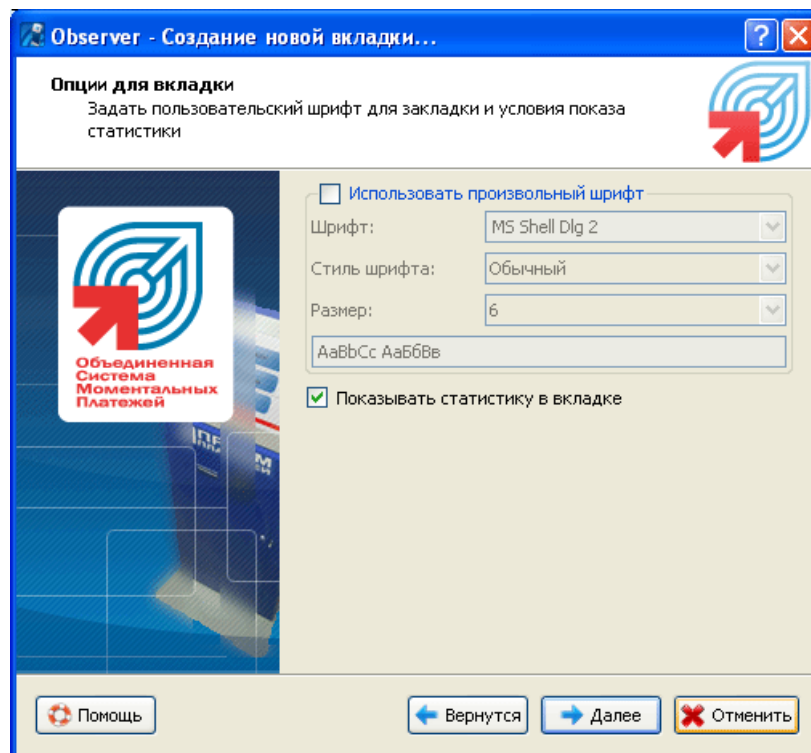


- **Оповещение о:** – выберите в выпадающем списке событие, при возникновении которого должно возникать оповещение.
 - **Метод оповещения:** – отметьте способ оповещения при возникновении событий:
 - ⊕ **Иконка в названии вкладки** – оповещение будет появляться в виде иконки слева от названия соответствующей вкладки в течение 15 секунд.
 - ⊕ **Всплывающее сообщение** – в области уведомлений Windows будет показано уведомление о произошедших событиях.
 - ⊕ **Звуковое оповещение** – оповещение с помощью любого звукового wav-файла. В поле ниже выберите путь к звуковому файлу.
 - ⊕ **Показ сообщения** – сообщение о событиях будет показано в верхней части рабочей области программы в течение 15 секунд.
- 11.

ШАГ 4. Настройте дополнительные опции вкладки

12. На следующей странице мастера настройки вкладок вы можете настроить стиль шрифта и включить отображение статистики в нижней части вкладки.
 1. Отметьте флаг **Использовать произвольный шрифт** для того, чтобы изменить стандартные настройки шрифта, и выберите нужный шрифт, стиль и размер (см. [Рис. 28](#)).

Рис. 28. Дополнительные опции вкладки

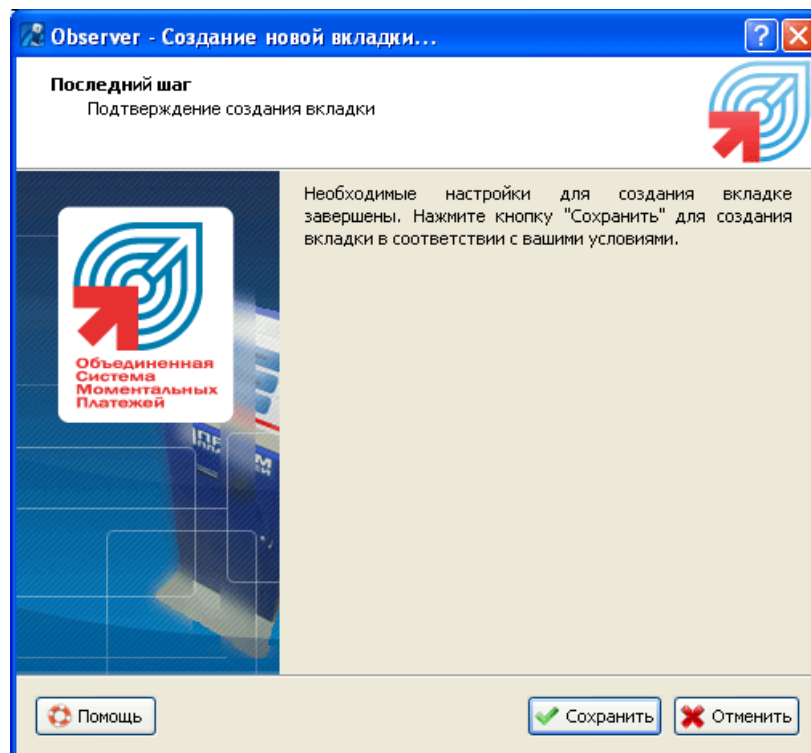


2. Если вы хотите, чтобы в нижней строке вкладки отображалась статистика, установите флаг **Показывать статистику во вкладке** (см. раздел [5.3](#)):
3. Нажмите на кнопку **Далее** для сохранения дополнительных опций вкладки.

Финальный шаг создания/редактирования вкладки

На следующей странице мастера настройки вкладок вы можете сохранить настройки вкладки, нажав на кнопку **Сохранить** ([Рис. 29](#)).

Рис. 29. Сохранение настроек вкладки



5.2.3. Редактирование вкладки

Для изменения настроек вкладки выберите пункт меню **Вкладки** → **Редактировать** или нажмите сочетание клавиш **Ctrl+E**. Будет запущен **Мастер создания и редактирования вкладки** (Рис. 22).

5.2.4. Удаление вкладки

Для удаления вкладки:

1. Перейдите на удаляемую вкладку.
2. В пункте меню **Вкладки** выберите подпункт **Удалить**.
3. Во всплывающем окне удаления вкладки ответьте **Yes** для подтверждения удаления, для отмены нажмите **No**.

5.3. Мониторинг

Для мониторинга работы автоматов самообслуживания вы можете создать несколько вкладок и применить различные фильтры.

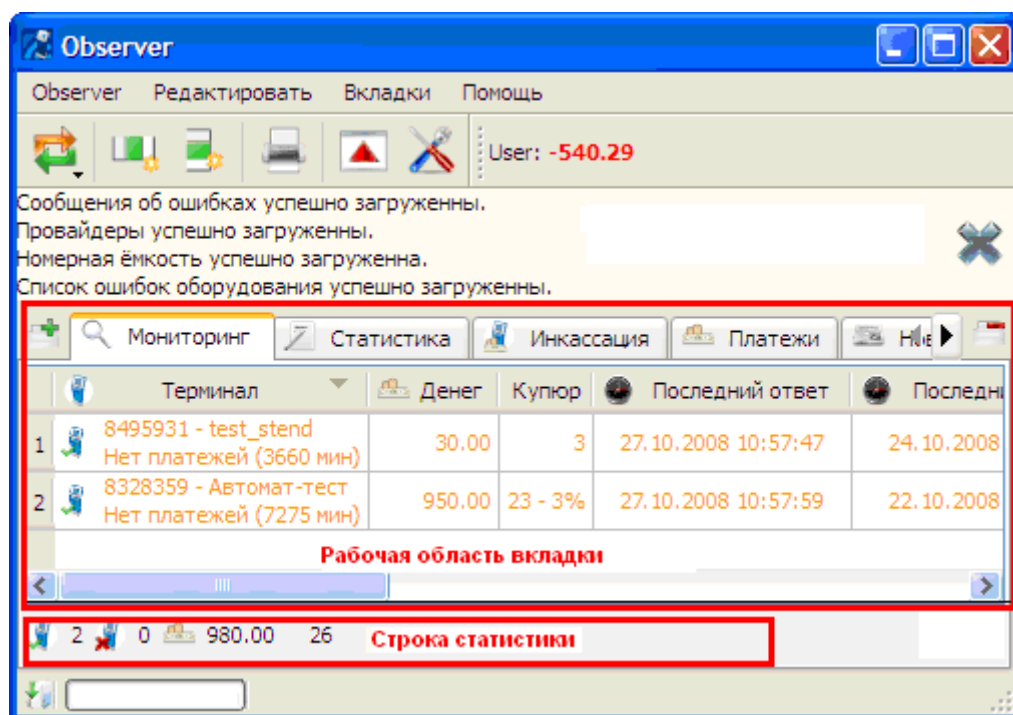
ВНИМАНИЕ



После создания и редактирования вкладок необходимо нажимать кнопку **Обновить** на панели инструментов программы.

Для получения более подробной информации о создании и использовании фильтров см. раздел [5.2.2](#).

Рис. 30. Внешний вид вкладки «Мониторинг»



- **Рабочая область вкладки** – для отображения данных вкладки:
 - **Терминал** – номер и название терминала. Также в поле указывается дополнительная информация о времени бездействия терминала. При наведении указателя мыши на данное поле появится всплывающая подсказка с адресом установки терминала;
 - **Денег** – сумма наличных в терминале;
 - **Купюр** – количество купюр в терминале;

ПРИМЕЧАНИЕ



Если в настройках приложения включена опция отображения количества купюр в терминале, то во всплывающей подсказке данная информация будет отражена.

Если опция отключена, подсказка будет всплывать без заполнения данных.

- **Последний ответ** – время получения последнего ответа от терминала;
- **Последний платеж** – время проведения последнего платежа через терминал;
- **SIM** – оператор и баланс сим-карты терминала;
- **Статус** – состояние терминала. В этом поле вы можете увидеть иконки, отражающие состояние терминала в данный момент времени. При наведении указателя мыши на поле появится всплывающая подсказка (см. [Рис. 31](#));

Рис. 31. Всплывающее окно с информацией о состоянии терминала

Сигнал: 85%
 Модем: MC35 (GPRS)
 Работает сторожевой таймер - v1.00

- **Кбайт** – объем полученной информации за текущие сутки, в Кбайт;
- **Кбайт** – объем переданной информации за текущие сутки, в Кбайт;
- **Информация** – в поле указана информация о версиях установленного ПО и оборудовании терминала. При наведении указателя мыши на поле появится всплывающая подсказка (см. [Рис. 32](#));

Рис. 32. Информация о ПО и оборудовании терминала

Версия ОС: Microsoft Windows XP Embedded Service Pack 2 (Build 2600)
 Версия браузера: 7.0.5730.11
 Версия интерфейса: ADV v2.5.1
 Разрешение экрана: 1280x1024
 Версия flash: 9.0.47.0

- **Комментарий** – в этом поле вы можете ввести свой комментарий к данному терминалу. Для добавления комментария дважды щелкните левой клавишей мыши по ячейке в столбце и укажите комментарий в появившемся окне.

ПРИМЕЧАНИЕ

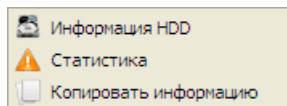
Комментарии, введенные пользователем для своих терминалов, хранятся на локальном компьютере.

- **Строка статистики** – для отображения статистики по терминалам:

- – количество работающих автоматов;
- – количество неработающих автоматов;
- – общая сумма денег в автоматах;
- – общее количество купюр в автоматах.

Щелчок правой клавишей мыши по строке таблицы открывает контекстное меню ([Рис. 33](#)).

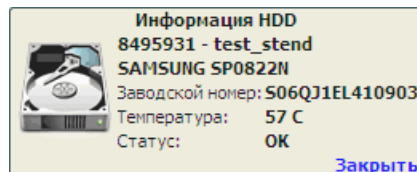
Рис. 33. Контекстное меню



Пункты контекстного меню позволяют выполнить следующие действия:

- **Информация HDD** – показывает информацию о состоянии жесткого диска выбранного автомата ([Рис. 34](#)). В строке **Статус** отображается **ОК** или текст ошибки.

Рис. 34. Информация о состоянии жесткого диска



- **Статистика** – показывает статистическую информацию по выбранному автомату самообслуживания (Рис. 35).

Рис. 35. Статистика по автомату самообслуживания

Статистика		
Uptime ОС:		4 дней 0 часов 15 мин
Uptime программы:		1 дней 18 часов 7 мин
Платежей в час:		0
Купюр на платеж:		1
Всего платежей за сутки:		0
Неуспешных платежей за сутки:		0
Время до заполнения купюроприемника:		Неизвестно
Время до сервисного обслуживания купюроприемника:		0 дней 0 часов
Время до окончания термоленты:		Неизвестно
Время до сервисного обслуживания принтера:		0 дней 0 часов
		Заккрыть

- **Uptime ОС** – время работы ОС автомата с момента последнего включения/перезагрузки автомата.
- **Uptime программы** – время работы программы приема платежей с момента последнего включения/перезагрузки программы принятия платежей.
- **Платежей в час** – среднее количество платежей в час для данного автомата.
- **Купюр на платеж** – среднее количество купюр в одном платеже для данного автомата.
- **Всего платежей на сутки** – среднее количество платежей, проведенных через данный терминал за сутки.
- **Неуспешных платежей на сутки** – среднее количество неуспешных платежей, проведенных через данный терминал за сутки.
- **Время до заполнения купюроприемника** – среднее время, по истечении которого происходит заполнение купюроприемника.
- **Время до сервисного обслуживания купюроприемника** – среднее время работы купюроприемника до обращения в сервисный центр. В поле указывается значение «0», если таких обращений не было.
- **Время до окончания термоленты** – среднее время расхода бумаги в автомате.
- **Время до сервисного обслуживания принтера** – среднее время работы купюроприемника до обращения в сервисный центр. В поле указывается значение «0», если таких обращений не было.
- **Копировать информацию** – копирует информацию об автомате в буфер.

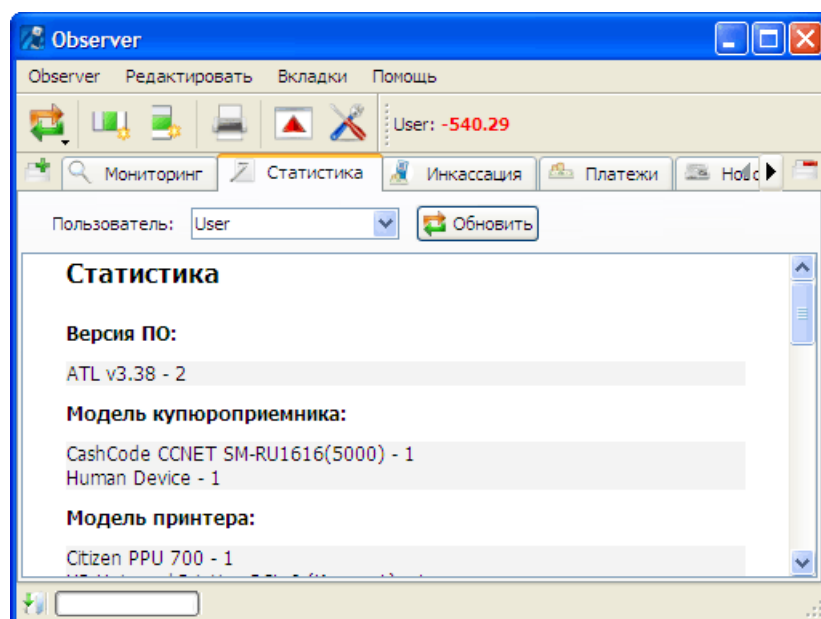
ПРИМЕЧАНИЕ

Вы можете переместить всплывающие окна «Информация HDD» и «Статистика» в любое место экрана

5.4. Статистика

На вкладке «**Статистика**» вы можете просмотреть статистику по вашим терминалам.

Рис. 36. Вкладка «Статистика»



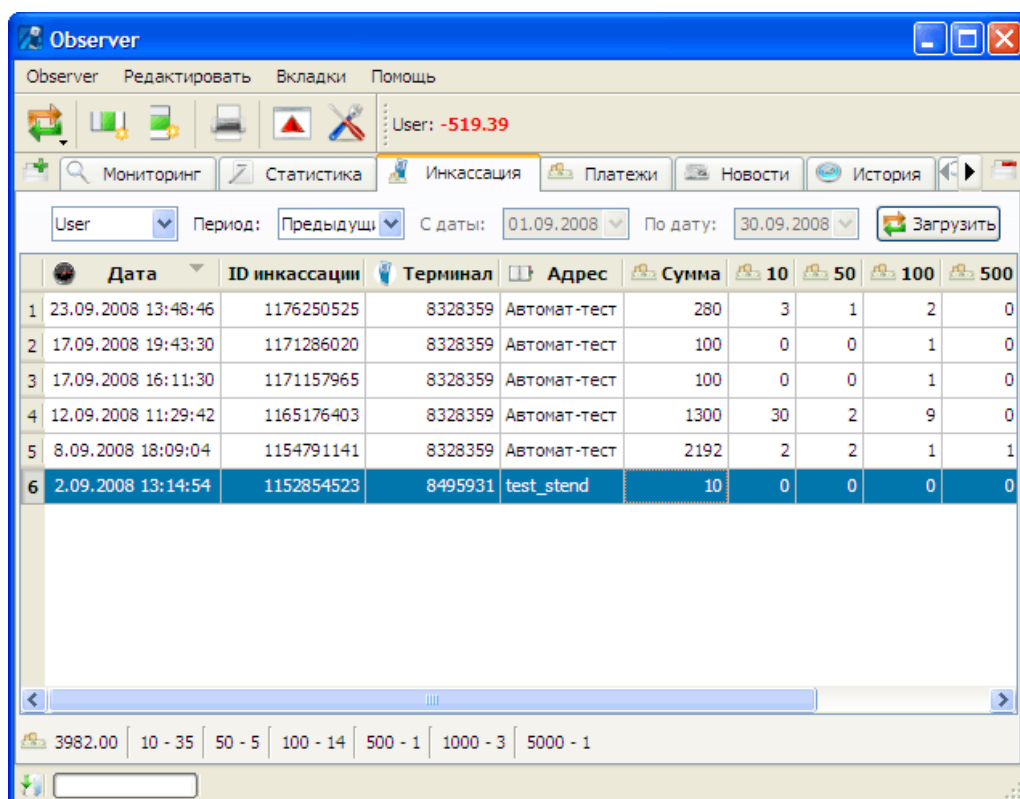
1. В выпадающем списке выберите пользователя или строку **Все пользователи...**, если хотите увидеть статистику по терминалам всех пользователей.
2. Нажмите на кнопку **Обновить**. На вкладке появится информация о версиях установленного ПО, моделях оборудования.

5.5. Инкассация

На вкладке «**Инкассация**» вы можете просмотреть информацию об инкассациях выбранного автомата самообслуживания. Для этого:

1. Выберите нужный терминал или пользователя.
2. Задайте диапазон дат:
 - **Период:** - выберите один из стандартных диапазонов
 - или
 - **С даты:** и **По дату:** - укажите начальную и конечную даты поиска
3. Нажмите на кнопку **Загрузить**.

Рис. 37. Вкладка «Инкассация»



Информация об инкассации представлена в таблице:

- **Дата** – дата проведения инкассации
- **ID инкассации** – идентификатор инкассации
- **Терминал** – номер терминала
- **Адрес** – адрес установки терминала
- **Сумма** – сумма инкассации

Остальные столбцы содержат информацию о количестве купюр разного достоинства.

5.6. Платежи

Вы можете получить информацию о платежах, проведенных с помощью любого из терминалов, показанных в мониторинге. Для этого:

1. Выберите вкладку **Платежи**. (Рис. 38).
2. В верхней части окна укажите параметры фильтра платежей:
 - Выберите пользователя, если хотите осуществить поиск по всем терминалам пользователя, или конкретный терминал.
 - **Период** – выберите в выпадающем списке один из стандартных диапазонов или строку **Дата...**
 - **С даты:** и **По дату:** – укажите даты получения информации по платежам (при выбранном значении **Дата...**)

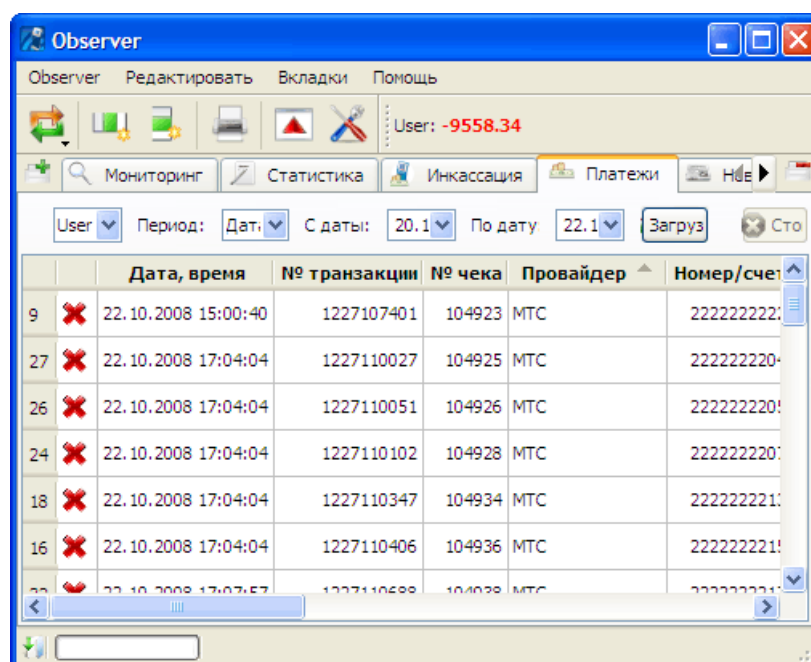
3. Нажмите на кнопку **Загрузить**, чтобы осуществить поиск платежей по условиям фильтра.

ВНИМАНИЕ

В зависимости от выбранного интервала формирование отчета может занять некоторое время. При загрузке данных вкладка занята.

13. Нажмите на кнопку **Стоп**, если хотите остановить поиск.

Рис. 38. Вкладка «Платежи»



- **Дата, время** – дата и время проведения платежа
- **№ транзакции** – номер транзакции
- **№ чека** – номер чека
- **Провайдер** – оператор, которому принадлежит номер телефона или счет
- **Номер/счет** – номер телефона или счет
- **Оплачено/начислено** – сумма, внесенная клиентом/сумма, зачисленная на счет
- **Статус** – статус транзакции
- **Терминал** – номер терминала
- **Оператор** – идентификатор оператора, от именно которого проводился платеж
- **Агент** – идентификатор агента, которому принадлежит терминал.

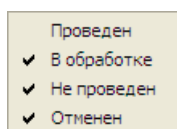
Вы можете упорядочить записи в таблице по любому столбцу, щелкнув левой клавишей мыши по заголовку столбца.

ПРИМЕЧАНИЕ



Щелчок правой клавишей мыши по строке таблицы открывает контекстное меню (**Ошибка! Источник ссылки не найден.**). Поставьте флаг напротив тех типов платежей, которые вы хотите видеть

Рис. 39. Контекстное меню вкладки «Платежи»

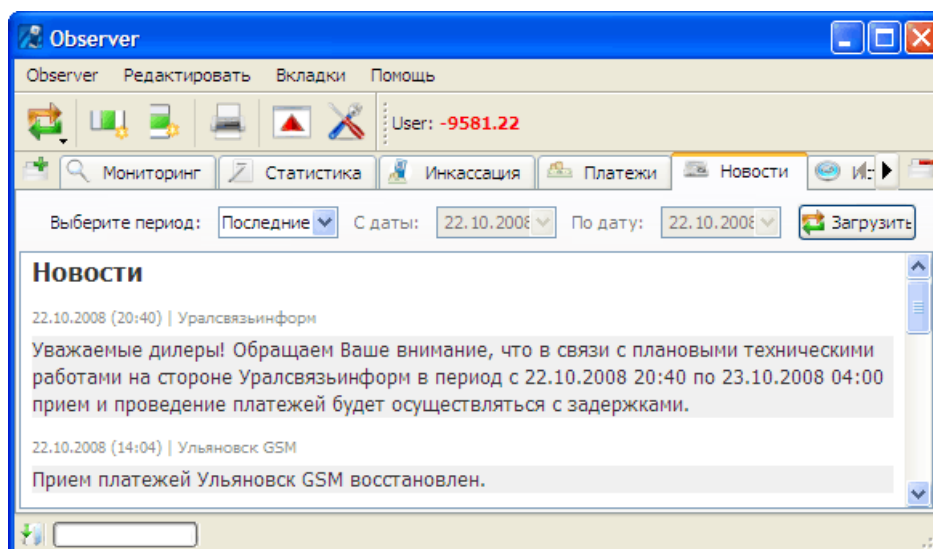


5.7. Новости

На вкладке «**Новости**» вы можете просматривать новости, размещенные на сайте компании [КИВИ](#).

- Выберите период, за который хотите просмотреть новости:
 - Последние** – с момента последнего скачивания новостей.
 - Сегодня** – новости за сегодня
 - Вчера** – новости за вчера
 - Дата** – новости за указанную дату.
- Нажмите на кнопку **Загрузить**.

Рис. 40. Вкладка «Новости»



5.8. История

На вкладке «**История**» вы можете просмотреть историю состояния выбранного терминала.

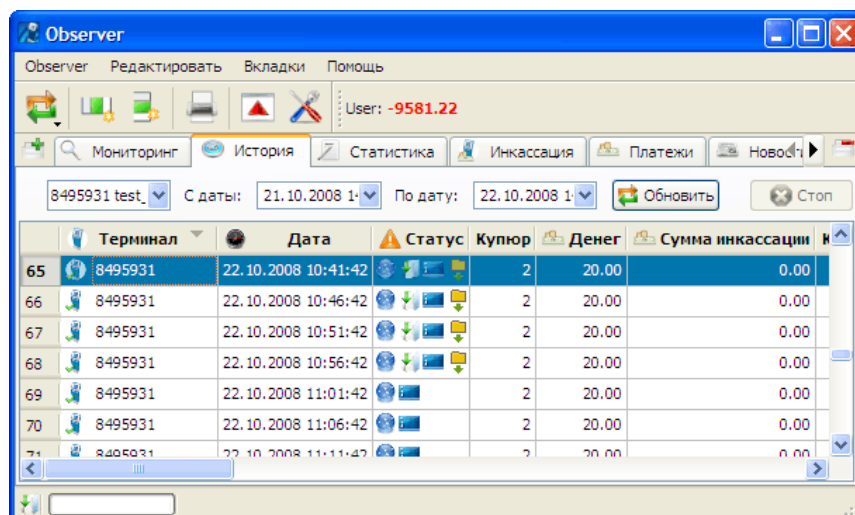
- В выпадающем списке выберите нужный терминал.

2. Укажите диапазон дат: **С даты:** и **По дате:**
3. Нажмите на кнопку **Обновить**.

ПРИМЕЧАНИЕ

В зависимости от выбранных дат поиск может выполняться длительное время. Для остановки нажмите на кнопку **Стоп**.

Рис. 41. Вкладка «История»



- **Терминал** – номер терминала
- **Дата** – дата и время опроса состояния
- **Статус** – иконки состояния автомата
- **Купюр** – количество купюр в терминале
- **Сумма инкассации** – сумма инкассации
- **Купюр вне приема** – количество купюр, принятых не во время приема денег
- **Сумма вне приема** – сумма принятых не во время приема денег

ПРИМЕЧАНИЕ

В устаревших моделях терминалов купюроприемник осуществляет прием денег постоянно, вследствие чего, если пользователь внесет деньги не в установленный программой период времени, эти купюры не будут обработаны установленным на терминале ПО.

- **Ошибки ПО** – ошибки ПО, если есть
- **Принтер** – состояние принтера. Отображается в виде строки: пустая строка, если все в порядке или текст ошибки, если принтер работает с ошибкой
- **Купюроприемник** – состояние купюроприемника (**ОК** или текст ошибки)
- **Сторожевой таймер** – состояние сторожевого таймера (**ОК** или текст ошибки)
- **Кардридер** – состояние кардридера (**ОК** или текст ошибки)

- **Серийный номер** – серийный номер терминала
- **Версия ПО** – версия установленного ПО
- **Версия интерфейса** – версия интерфейса автомата самообслуживания

ПРИМЕЧАНИЕ

При наведении на поле **Статус** вы увидите всплывающую информацию о состоянии автомата на указанный момент времени.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

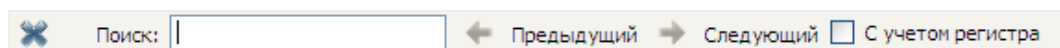
6.1. Поиск по списку

Вы можете осуществлять поиск строки на вкладке. Поиск осуществляется по любой части строки.

Для начала поиска нажмите сочетание клавиш **Ctrl+F** или выберите пункт меню **Редактировать → Поиск по тексту...**

При этом в нижней части области мониторинга появится строка поиска ([Рис. 42](#)).

Рис. 42. Строка поиска



Флаг **С учетом регистра** позволяет учитывать регистр символов при поиске.

ПРИМЕЧАНИЕ

Поиск работает по мере набора текста.

Дальнейший поиск вы можете осуществить с помощью пунктов меню **Редактировать → Продолжить поиск / Найти предыдущее**, либо с помощью кнопок **Предыдущий / Следующий** в строке поиска, либо с помощью клавиш **F3 / Shift+F3**.

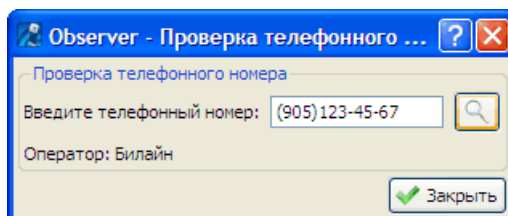
6.2. Сортировка данных

Вы можете отсортировать данные в таблице по любому столбцу. Для этого щелкните левой клавишей мыши по названию нужного столбца.

ПРИЛОЖЕНИЕ А: Проверка номера телефона

Выбрав пункт меню **Observer** → **Проверить телефон**, вы можете проверить, какому оператору принадлежит введенный телефонный номер.

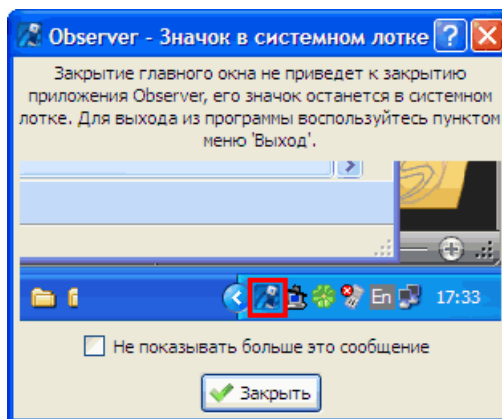
Рис. 43. Проверка телефонного номера



ПРИЛОЖЕНИЕ Б: Управление приложением из системного лотка

При нажатии на кнопку приложение не закрывается, а «сворачивается» в системный лоток *Windows*. При этом выводится сообщение (Рис. 44).

Рис. 44. Сообщение о «сворачивании» окна программы

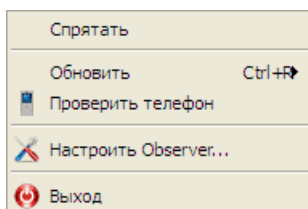


Если вы не хотите, чтобы сообщение показывалось при каждом сворачивании приложения в системный лоток, отметьте флаг **Не показывать больше это сообщение** (Рис. 44).

Иконка приложения выглядит следующим образом: .

Щелчок правой клавишей мыши по иконке открывает контекстное меню (Рис. 45).

Рис. 45. Контекстное меню



Контекстное меню содержит следующие пункты:

- **Спрятать** – открывает/«сворачивает» приложение.
- **Обновить** – позволяет обновить данные мониторинга.
-  **Проверить телефон** – позволяет проверить телефонный номер на принадлежность к номерной емкости. Для получения более подробной информации см. [Проверка номера телефона](#).
-  **Настроить Observer...** - открывает окно настроек программы.
-  **Выход** – закрывает приложение.

СПИСОК РИСУНКОВ

Рис. 1. Первый шаг установки	6
Рис. 2. Второй шаг установки	7
Рис. 3. Третий шаг установки	7
Рис. 4. Финальный шаг установки	8
Рис. 5. Диалог «Сетевые настройки»	11
Рис. 6. Диалог «Основные настройки»	13
Рис. 7. Диалог «Настройка пользователей»	15
Рис. 8. Диалоговое окно создания новой персоны	16
Рис. 9. Введение существующего псевдонима	17
Рис. 10. Ошибка проверки данных	18
Рис. 11. Проверка данных завершена	19
Рис. 12. Добавление новой персоны	20
Рис. 13. Диалог «Подтверждение редактирования данных персоны»	21
Рис. 14. Подтверждение удаления пользователя	22
Рис. 15. Диалог «Цвета»	22
Рис. 16. Низкий баланс	23
Рис. 17. Диалог выбора шрифта	24
Рис. 18. Главное окно приложения	25
Рис. 19. Отображение баланса	28
Рис. 20. Установка флажка напротив имени пользователя	28
Рис. 21. Служебные сообщения	29
Рис. 22. Диалог «Добавление вкладки»	30
Рис. 23. Мастер создания вкладки	30
Рис. 24. Список фильтров вкладки «Мониторинг»	32
Рис. 25. Диалог «Создание фильтра»	32
Рис. 26. Окно списка оповещений	33
Рис. 27. Настройка оповещений	34
Рис. 28. Дополнительные опции вкладки	35
Рис. 29. Сохранение настроек вкладки	36
Рис. 30. Внешний вид вкладки «Мониторинг»	37
Рис. 31. Всплывающее окно с информацией о состоянии терминала	38
Рис. 32. Информация о ПО и оборудовании терминала	38
Рис. 33. Контекстное меню	38
Рис. 34. Информация о состоянии жесткого диска	39
Рис. 35. Статистика по автомату самообслуживания	39
Рис. 36. Вкладка «Статистика»	40
Рис. 37. Вкладка «Инкассация»	41
Рис. 38. Вкладка «Платежи»	42
Рис. 39. Контекстное меню вкладки «Платежи»	43
Рис. 40. Вкладка «Новости»	43
Рис. 41. Вкладка «История»	44
Рис. 42. Строка поиска	46
Рис. 43. Проверка телефонного номера	47
Рис. 44. Сообщение о «сворачивании» окна программы	48
Рис. 45. Контекстное меню	48