Приложение № 6

**КИВИ Банк (АО)**

# З А Я В Л Е Н И Е

**о закрытии паспорта сделки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от |  |  | **.** |  |  | **.** |  |  |  |  |
|  | Д | Д |  | М | М |  | Г | Г | Г | Г |

|  |  |
| --- | --- |
| РЕЗИДЕНТ |  |

(указывается полное или сокращенное фирменное наименование – для коммерческих организаций (их филиалов); наименование – для некоммерческих организации (их филиалов); фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя и физического лица, занимающегося частной практикой)

Просим закрыть ПС:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **РЕКВИЗИТЫ ПС** | | | **ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ЗАКРЫТИЯ ПС\*** |
| **Номер** | | **Дата** |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| *\*указать номер соответствующего подпункта пункта 7.1 Инструкции № 138-И.*  *Для справки****:*** | | | |
| **Номер подпункта** | **Содержание подпункта статьи 7 Инструкции № 138-И** | | |
| п. 7.1.1. | Перевод контракта (кредитного договора) на обслуживание в другой уполномоченный банк, а также при закрытии всех расчетных счетов в Банке ПС | | |
| п. 7.1.2. | Исполнение сторонами всех обязательств по контракту (кредитному договору), включая исполнение обязательств третьим лицом – резидентом (другим лицом – резидентом) | | |
| п. 7.1.3.\*\* | Уступка резидентом требования по контракту (кредитному договору) другому лицу – резиденту либо при переводе долга резидентом по контракту (кредитному договору) на другое лицо – резидента | | |
| п. 7.1.4. | Уступка резидентом требования по контракту (кредитному договору) нерезиденту | | |
| п. 7.1.5.\*\* | Исполнение (прекращение) обязательств по контракту (кредитному договору) по иным, не указанным в 7.1.2 – 7.1.4 Инструкции № 138-И, основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации | | |
| п. 7.1.6.\*\* | Прекращение оснований, требующих оформления ПС, в том числе вследствие внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в контракт (кредитный договор), а также в случае если ПС был ошибочно оформлен при отсутствии в контракте (кредитном договоре) оснований, требующих его оформления | | |

\*\*одновременно с заявлением о закрытии ПС требуется представление документов, являющихся основанием для закрытия ПС

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа: | Номер | Дата |
|  |  |  |

Закрытый ПС и ведомость банковского контроля (ВБК) просим/прошу передать:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На бумажном носителе нарочно в Банке | |  |
| В электронном виде на съемном носителе нарочно в Банке (флеш карту представляю) | |  |
| Заказным почтовым отправлением с Уведомлением о вручении по адресу: (указать адрес доставки, с указанием индекса) |  |  |
| Передача под расписку лицу, действующему по доверенности | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись от имени Клиента | Отметки уполномоченного банка: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | **ПРИНЯТО** |
| М.П. | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.  В случае, если заявление подписано лицом, действующим на основании доверенности/распорядительного акта, указать номер и дату документа. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО, подпись ответственного лица Банка, принявшего документы)  **ПС ЗАКРЫТ/**  **В ЗАКРЫТИИ ПС ОТКАЗАНО** (указать)  Причина отказа**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО, подпись ответственного лица Банка) |